**SPETT.LE**

**COMUNE DI CASCIAGO**

### **OGGETTO: RICHIESTA DI EROGAZIONE DI BUONI E VOUCHERS SOCIALI A FAVORE DI FAMIGLIE IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO E SOCIALE CAUSATE DALLA SITUAZIONE EMERGENZIALE ATTUALE NONCHE’ DALLE RIPERCUSSIONI CONNESSE ALL’EMERGENZA DA COVID-19 PER LE IMPRESE, IL LAVORO, I GIOVANI, LA SALUTE ED I SERVIZI TERRITORIALI”.**

**AUTODICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000**

Io sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente a CASCIAGO (VA) in via / piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n. \_\_

Codice Fiscale. |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

Telefono/cell\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **CHIEDO**

Per il mio nucleo familiare l’assegnazione di:

* **buoni spesa** prepagati per l’acquisto di generi alimentari e di prima necessità secondo le regole indicate nell’avviso pubblico approvato dal Comune di Casciago di cui dichiaro di aver preso visione e di accettarne le condizioni.
* **voucher sociale** per il pagamento delle utenze domestiche e sostegno abitativo

A tal fine

 **DICHIARO DI**

* Appartenere a nucleo familiare residente a Casciago con n. …….. componenti, di cui minori nati dal 20…….. n. ….

Di appartenere alle seguenti categorie:

* Lavoratori autonomi, stagionali, collaboratori coordinati e continuativi che hanno sospeso le attività professionali e/o commerciali o drasticamente ridotte le stesse a seguito della crisi economica attuale.
* Lavoratori dipendenti che hanno subito una drastica riduzione del reddito e che comunque non hanno entrate familiari superiori ad € 1000,00.
* Persone temporaneamente privi di reddito.
* Persone in situazioni di fragilità già conosciute dal servizio sociale dell’Ente che necessitano di incremento di supporto economico.

**DICHIARO ALTRESI’**

* Di acconsentire al trattamento dei propri dati personali a norma di quanto prescritto dalle vigenti disposizioni sulla Privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 art.13 e 14 e dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, raccolti a seguito della compilazione della presente istanza al fine esclusivo dell’attivazione del servizio richiesto e come da informativa privacy di seguito sottoscritta;
* Di essere a conoscenza che il Comune di Casciago può effettuare controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
* Di informare repentinamente l’Ufficio Servizi Sociali qualora mutino le condizioni per le quali si richiede la prestazione

 FIRMA

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Allegati DA CONSEGNARE :**

**1. Attestazione ISEE**

**2. Estratto conto bancario/postale**

**3. Documentazione relativa alla morosità del richiedente (a titolo esemplificativo: raccomandate di stacco utenze, sfratto, pignoramenti,…)**

**4. Documentazione relativa alla situazione reddituale e lavorativa (a titolo esemplificativo: busta paga, contratto lavorativo,…)**

**5. documento di identità**

**INFORMATIVA PRIVACY**

* A norma di quanto prescritto dalle disposizioni sulla Privacy e precisamente dal Regolamento UE 2016/679 articoli 13 e 14 e dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, si comunica che i dati richiesti per questo Procedimento amministrativo hanno le seguenti finalità:
* 1. I dati personali sono raccolti dai Servizi Sociali per lo svolgimento del procedimento oggetto della presente istanza.
* 2. I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.
* 3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l’espletamento del Procedimento; l’eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti non consente l’avvio del procedimento e la valutazione delle richieste presentate.
* 4. i dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi:
* a. ai soggetti previsti dalla legge n.241/1990 sull’accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata;
* b. ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge;
* c. ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell’Ente;
* d. a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata;
* I dati possono essere conosciuti dal Responsabile e dai dipendenti dei Servizi alla Persona
* 5. I dati relativi ai recapiti telefonici ed informatici vengono utilizzati dal Servizio per lo svolgimento dell’attività di competenza e per lo svolgimento di altre funzioni istituzionali, e possono essere trasmessi ad altri uffici comunali per lo svolgimento di funzioni istituzionali.
* 6. La conservazione dei dati avverrà sulla base di quanto disposto dal Manuale di gestione dell’archivio e del Piano di conservazione dei documenti del Comune di Casciago
* 7. I dati non verranno trasferiti all’estero.
* 8. I diritti dell’interessato sono:
* a. la possibilità di richiedere la conferma dell’esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
* b. la possibilità di ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
* c. la possibilità di richiedere di conoscere l’origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici;

d. la possibilità di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;

e. ottenere l’aggiornamento, la correzione o l’integrazione dei dati che lo riguardano;

f. la possibilità di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;

g. la possibilità di richiedere la portabilità dei dati;

h. la possibilità di presentare reclami all’autorità di controllo: *Garante per la protezione dei dati personali Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma, www.gpdp.it - www.garanteprivacy.it, E-mail: garante@gpdp.it, Fax: 06.69677.3785, telefono:06.69677.1*

**Titolare del trattamento dei dati:** COMUNE DI CASCIAGO

**Data Firma leggibile**