



# COMUNE DI CASCIAGO

Provincia di Varese

\*\*\*\*\*

Largo A. De Gasperi, 1 – 21020 CASCIAGO

Tel. 0332/211035 - Fax n. 0332/211030

P. IVA 00564180123

Area Tecnico Urbanistica  
Ufficio Servizi Cimiteriali  
Il Responsabile del Servizio  
Arch. Silvia Riccardi

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 375 DEL 31/12/2020

<b>OGGETTO:</b>	<p><i>“Servizi cimiteriali inerenti la tumulazione, inumazione, esumazione ed estumulazione di salme, nonché la manutenzione del verde presso i Cimiteri di Casciago e Morosolo per l’anno 2021”.</i></p> <p>Affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020, del contratto per la prestazione dei servizi cimiteriali alla Ditta Dedil S.r.l. con sede a Morazzone (VA) - Determina a contrattare, con contestuale impegno di spesa di netti € 21.500,00, oltre I.V.A., per complessivi € 26.230,00.</p> <p><b>Lotto CIG n. ZCA2FEA2FD</b></p>
-----------------	---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che tra i servizi che il Comune assicura ai propri cittadini vi è quello riguardante la gestione dei Cimiteri di Casciago e Morosolo, consistente nella tumulazione e inumazione, di salme, resti e ceneri dei cittadini defunti, nelle operazioni di esumazione ed estumulazione di ordinarie e straordinarie, nonché negli interventi di manutenzione ordinaria delle aree a verde all’interno dei due Campi Santi;

CONSIDERATO che il servizio di cui all’oggetto consiste nell’esecuzione di tutte le opere, le prestazioni e somministrazioni occorrenti per le operazioni cimiteriali presso i Cimiteri di Casciago e Morosolo per l’anno 2021, compreso il mantenimento delle aree a verde, il tutto come meglio identificato nei seguenti elaborati che si allegano al presente provvedimento quale Sub. “A” per farne parte integrante e sostanziale:

- Capitolato speciale di appalto per l’affidamento dei servizi cimiteriali e della manutenzione del verde presso i Cimiteri di Casciago e Morosolo – Anno 2021;
  - Scheda Tecnica n. 1 con elenco prezzi unitari per i Servizi cimiteriali;
  - Scheda Tecnica n. 2 con elenco prezzi unitari per la Manutenzione del verde;
- al presente provvedimento quale Sub. “A” per farne parte integrante e sostanziale;

#### VISTI:

- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, in particolare il combinato disposto dagli artt. 107 e 192;



il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;

VISTI, inoltre:

- il D.Lgs. 17 aprile 2016, n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione delle Direttive Comunitarie 2004/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, e visto, in particolare, l'art. 36, comma 2, relativo agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture sotto soglia;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Regolamento attuativo del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, relativamente agli articoli che restano in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione dei Decreti attuativi del citato D.Lgs. n.50/2016;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e visto, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATA la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 avente ad oggetto "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022;

RICHIAMATA altresì la legge 11 settembre 2020, n. 120 avente ad oggetto "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 228 del 14/09/2020;


VISTO, in particolare, l'art. 1, comma 1 della suddetta legge n. 120/2020 che recita "Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021";

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 questo Ente può procedere direttamente all'acquisizione di beni e servizi di valore inferiore a € 70.000,00 e all'affidamento di lavori di importo inferiore a € 150.000,00, fermo quanto previsto dagli artt. 37 e 38 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 1, comma 2, lettera a) della citata legge n. 120/2020 che ammette gli affidamenti di importo inferiore ad € 70.000,00 mediante conferimento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO, inoltre, l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come successivamente modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, gli Enti locali sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione - M.e.P.A., ovvero ad altri mercati elettronici come definiti dall'art. 3, comma 1, lettera bbbb) del D.Lgs 18.04.2016, n. 50;

VISTO, altresì, l'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

 RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 23.12.2008 che prevede, quale possibile modalità di conferimento, il ricorso all'affidamento diretto a Ditte di fiducia dell'Amministrazione comunale;

ACCERTATO, anche a seguito di un evento eccezionale, non previsto e imprevedibile, quale la pandemia da Covid-19 tutt'ora in corso e dell'elevato numero di decessi registrato negli ultimi mesi del 2020, che l'obbiettivo che si intende soddisfare con il presente affidamento, è quello di assicurare la continuità del servizio per il corretto e regolare svolgimento delle operazioni cimiteriali presso i Cimiteri di Casciago e Morosolo, garantendo efficienza, qualità ed economicità dei servizi forniti, prediligendo

DATO ATTO che si rende pertanto necessario procedere all'affidamento dei servizi cimiteriali di cui all'oggetto come meglio dettagliati nella documentazione predisposta dall'Ufficio Servizi Cimiteriali, consistente nella richiesta di offerta, nella dichiarazione sostitutiva di certificazione, nel Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) e nella dichiarazione di offerta economica con relativo elenco prezzi unitari;

RILEVATA la natura specialistica delle prestazioni da compiere, non potendo queste essere effettuate in amministrazione diretta, si rende necessario rivolgersi ad una Ditta specializzata, e conseguentemente dare corso all'affidamento dei servizi cimiteriali inerenti la tumulazione, inumazione, esumazione ed estumulazione di salme, nonché la manutenzione del verde presso i Cimiteri di Casciago e Morosolo per l'anno 2021;

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 2 lett a) della legge 11 settembre 2020, n. 120, il predetto servizio può essere affidato da questa Amministrazione mediante affidamento diretto previsto dall'art. 1, comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020, in quanto tale servizio rientra in uno dei casi previsti dall'art. 35, comma 1 del Codice dei contratti, nel rispetto dei limiti di importo per le singole voci di spesa ivi previsti;

RILEVATO che il medesimo servizio non rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016);

DATO ATTO, inoltre, che la prestazione del predetto servizio non rientra nelle categorie merceologiche riportate nel D.P.C.M. 24.12.2015 che individua le categorie di beni e di servizi per le quali è stata indicata l'obbligatorietà di ricorso alle convenzioni o contratti di CONSIP S.p.a. o ad altro soggetto aggregatore;

CONSIDERATO che nelle procedure di affidamento diretto l'accertamento della congruità dei prezzi è effettuato attraverso il riscontro dei prezzi correnti risultanti dalle indagini di mercato;

RITENUTO quindi vantaggioso per l'Ente rivolgersi a un operatore economico affidabile e che già conosce la realtà territoriale, quale la Ditta Dedil S.r.l. di Caronno Varesino (VA), in quanto ha gestito i servizi cimiteriali negli scorsi anni, con tempestività, efficienza ed economicità, raggiungendo sempre gli obiettivi stabiliti, con un elevato grado di soddisfazione da parte dell'Amministrazione comunale, inoltre è in grado di confermare il servizio ai medesimi costi degli anni precedenti;

RITENUTO opportuno rivolgersi alla Ditta Dedil S.r.l. di Caronno Varesino (VA) che conosce la realtà dell'Ente in quanto ha gestito i servizi cimiteriali negli scorsi anni, con professionalità, economicità e tempestività, raggiungendo sempre gli obiettivi stabiliti, con un elevato grado di soddisfazione

da parte dell'Amministrazione comunale, inoltre è in grado di confermare il servizio ai medesimi costi degli anni precedenti;

TENUTO CONTO che Regione Lombardia ha istituito la piattaforma regionale e-Procurement Sintel (gestita da A.R.I.A. – Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) con la quale gestire procedure per l'acquisizione di beni e servizi da parte degli Enti pubblici;

ACCERTATO che la Ditta Dedil S.r.l., con sede a Morazzone (VA) in Via Caronno Varesino n. 19, C.F./P.IVA 01949700122 è accreditata nell'elenco fornitori telematico di Sintel, sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia (A.R.I.A.), quale soggetto qualificato per la categoria merceologica relativa al servizio in argomento;

CONSIDERATO che in data 22/12/2020 è stata attivata apposita procedura di affidamento diretto sulla piattaforma regionale e-Procurement Sintel gestita da A.R.I.A. con richiesta di offerta per i servizi cimiteriali inerenti la tumulazione, inumazione, esumazione ed estumulazione di salme, nonché la manutenzione del verde presso i Cimiteri di Casciago e Morosolo per l'anno 2021;

VISTA l'offerta effettuata tramite la suddetta piattaforma, id. procedura n. 132965200 dalla quale si evince che la Ditta Dedil S.r.l. ha accettato i termini e le condizioni della lettera di invito, ha trasmesso la documentazione relativa ai requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. n. 50/2016), il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) e ha presentato la propria offerta economica a prezzi unitari, il tutto come da Documento d'offerta e Report di procedura, che si allegano al presente provvedimento quali Sub. "B" e Sub. "C" per farne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che, sulla base dei dati relativi alle operazioni cimiteriali eseguite negli ultimi anni e dei prezzi offerti di cui all'allegato Sub. "B", l'Ufficio Servizi Cimiteriali ha stimato un importo contrattuale presunto, così suddiviso:

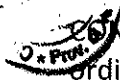
- € 15.000,00 netti per servizi cimiteriali inerenti la tumulazione, inumazione, esumazione ed estumulazione di salme presso i cimiteri di Casciago e Morosolo,
- € 6.500,00 netti per manutenzione del verde presso i cimiteri di Casciago e Morosolo, per un totale pari ad € 21.500,00 oltre I.V.A. (22 %), ovvero per complessivi € 26.230,00 per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2021;

PRESO ATTO inoltre che la stima contrattuale presunta di complessivi € 26.230,00 è stata effettuata sulla base di un numero di operazioni cimiteriali ordinarie, registrate nel corso degli anni 2018 e 2019, considerando invece l'anno 2020 particolarmente anomalo a causa della situazione generata dalla pandemia da Covid-19 tutt'ora in corso che ha provocato un notevole incremento di decessi, si ritiene essenziale prevedere la possibilità di integrare il suddetto importo, impegnato ai Capitoli 165.602 e 165.610, in caso di necessità, fino alla decorrenza dei tempi contrattuali, fissati in anni uno a decorrere dal 01/01/2021;

RITENUTO, nell'esercizio della facoltà prevista dall'art. 1, comma 2 lett a) della legge 11 settembre 2020, n. 120, che sia conveniente per l'Ente procedere all'affidamento diretto del contratto di cui trattasi alla Ditta Dedil S.r.l., con sede a Morazzone (VA) in Via Caronno Varesino n. 19, C.F./P.IVA 01949700122;

VISTO, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva, prot. INAIL\_24746407 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 07/03/2021;

DATO ATTO che il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del Codice dei contratti pubblici, ha acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente Codice Identificativo della Gara (CIG): ZCA2FEA2FD;



CONSIDERATO che la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni dell'Ente;

VISTI:

- lo Statuto del Comune adottato dal Consiglio comunale con deliberazioni n. 22 in data 06.09.2004, esecutiva a termine di legge - pubblicazione B.U.R.L. n. 15/2 del 10.04.2006;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 22.04.1999, successivamente modificato dalla Giunta con delibera n. 46 del 19.07.2001;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 18 in data 17.12.2015, in particolare la Sezione II (Gestione della Spesa), articoli 25 e 26;

VISTO, inoltre, l'art. 9 del D.Lgs. n. 78/2007, convertito dalla Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

RICHIAMATO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come successivamente modificato con il D.Lgs. n. 118/2011 e revisionato dal D.Lgs. n. 126/2014 ed in particolare:

- l'art. 183 "Impegno di spesa";
- l'art. 184 "Liquidazione della spesa";
- l'art.107, comma 3, di attribuzione delle funzioni gestionali ai Responsabili dei Servizi e degli Uffici;
- l'art. 97, comma 4, lettera d) per il conferimento al Segretario Comunale delle funzioni gestionali;

RITENUTO pertanto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. L.gs. n. 267/2000;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 06/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 e relativi allegati;

ACCERTATO che l'importo complessivo della spesa pari a € 26.230,00 è contenuto nello stanziamento previsto ai Capitoli 165.602 e 165.610 del Bilancio finanziario 2020-2022, esercizio 2021, che presenta la necessaria disponibilità economica;

VISTO il Decreto di nomina di P.O. n. 27 in data 15/10/2019 con il quale il Sindaco assegna alla dipendente comunale, Arch. Silvia Riccardi, le funzioni di Responsabile del Servizio dell'Area Tecnico Urbanistica: Uffici Urbanistica e Ambiente, Sportello Unico per l'Edilizia e per le Attività Produttive, Servizi Cimiteriali ai sensi dell'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO, altresì, il Decreto di nomina di P.O. n. 16 in data 20/06/2019 con il quale sono state conferite all'Assessore Stefano Chiesa, le funzioni di cui al citato art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, nello specifico la Responsabilità del Servizio dell'Area Economico Finanziaria;

RAVVISATA la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.107, comma 3 del D.L.gs 18 agosto 2000, n.267.

Tutto ciò premesso e considerato,

## DETERMINA

Di approvare l'offerta presentata, id. procedura n. 132965200 e CIG n. ZCA2FEA2FD, effettuata tramite la piattaforma regionale e-Procurement SINTEL (gestita da A.R.I.A. – Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti), dalla Ditta Dedil s.r.l. con sede a Morazzone (VA) per i servizi cimiteriali inerenti la tumulazione, inumazione, esumazione ed estumulazione di salme, nonché la manutenzione del verde presso i Cimiteri di Casciago e Morosolo per l'anno 2021;

2. Di affidare, per le ragioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, alla Ditta Dedil S.r.l., con sede a Morazzone (VA) in Via Caronno Varesino n. 19, C.F./P.IVA 01949700122, il contratto per l'espletamento del servizio, come indicato negli elaborati Sub. "A" e sulla base dei prezzi unitari offerti in fase di gara come da Documento d'offerta e Report di procedura, allegati al presente provvedimento quali Sub. "B" e Sub. "C" per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che la spesa complessiva di € 26.230,00, necessaria per l'esecuzione del contratto in oggetto, trova copertura finanziaria nei seguenti Capitoli 165.602 e 165.610 del Bilancio (esercizio 2021);
1. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 26.230,00 di cui € 21.500,00 per l'importo contrattuale netto ed € 4.730,00 per I.V.A. al 22 % sui Capitoli di seguito riportati 165.602 e 165.610, del Bilancio del corrente esercizio, che presentano la necessaria disponibilità;
4. Di dare atto del seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi € 26.320,00:

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Anno 2021	€ 26.320,00
Totale	€ 26.320,00

5. Di impegnare – procedendo, altresì, alla relativa registrazione, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs. n. 118/2011 – la somma complessiva di € 26.320,00, di cui:
  - € 21.500,00. a favore Ditta Dedil S.r.l., con sede a Morazzone (VA);
  - € 4.730,00 a favore dell'Agenzia delle Entrate;
6. Di precisare che la copertura finanziaria della spesa relativa all'obbligazione giuridica passiva è data dal Responsabile del Servizio Finanziario;
7. Di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di € 26.320,00, I.V.A. al 22 % e arrotondamenti inclusi, in base alla seguente tabella:

Soggetto creditore	Esercizio registrazione	Esercizio imputazione	Capitolo Spesa	Importo imputato	CDR	Codice Accertamento	Capitolo Entrata
Dedil S.r.l.	2020	2021	165.602	€ 15.000,00			
Agenzia delle Entrate	2020	2021	165.602	€ 3.300,00			
Dedil S.r.l.	2020	2021	165.610	€ 6.500,00			
Agenzia delle Entrate	2020	2021	165.610	€ 1.450,00			
Totale				€ 26.230,00			

8. Di demandare a successivi atti l'adozione dei provvedimenti di liquidazione, che verranno adottati:



successivamente alla verifica della regolare esecuzione del servizio;  
dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dalla Ditta nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014;

9. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
10. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013.

Casciago, 31 dicembre 2020



Il Responsabile del Servizio  
(Arch. Silvia Riccardi)

*Silvia Riccardi*



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA  
AI SENSI DELL' ART. 183, COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000.**

<b>Servizi cimiteriali</b>			
Importo della spesa:	€ 18.300,00	Missione: 12	Macroaggregato: 103
Impegno contabile:	n. 94/2021	Programma: 09	
Capitolo:	165.602	Titolo: 1	
<b>Servizio di manutenzione ordinaria delle aree a verde</b>			
Importo della spesa:	€ 7.930,00	Missione: 12	Macroaggregato: 103
Impegno contabile:	n. 95/2021	Programma: 09	
Capitolo:	165.610	Titolo: 1	

Si assicura al riguardo di aver effettuato la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione con esito positivo, e pertanto se ne attesta la copertura finanziaria, dando atto altresì che il provvedimento, dalla data odierna, è esecutivo ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.lgs. n. 267/2000.

Casciago, 31/12/2020.....

Il Responsabile del Procedimento  
(Dot.ssa Emanuela Piatti)



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Assessore Stefano Chiesa)

Si trasmette infine all'Ufficio Segreteria per la registrazione definitiva e la relativa pubblicazione.

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

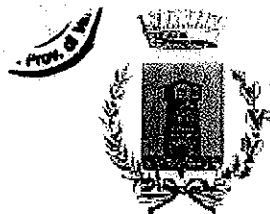
Casciago, 14 GEN. 2021, numero Registro Pubblicazioni 081/2021

L'incaricato alla pubblicazione  
IL FUNZIONARIO INCARICATO  
(Agostino De Zuan)



\*\*\*\*\*





Area Tecnico Urbanistica  
Ufficio Servizi Cimiteriali  
Il Responsabile del Servizio  
Arch. Silvia Riccardi

# COMUNE DI CASCIAGO

Provincia di Varese

\*\*\*\*\*

Largo A. De Gasperi, 1 – 21020 CASCIAGO

Tel. 0332/211035 - Fax n. 0332/211030

**CAPITOALTO SPECIALE DI APPALTO  
PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI E DELLA MANUTENZIONE DEL VERDE  
PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO  
ANNO 2021**

**Art. 1 – Oggetto del capitolato:**

Il presente capitolato speciale è relativo ai servizi cimiteriali e manutentivi presso il Campo Santo di Casciago e di Morosolo. L’affidamento dell’incarico ha come finalità:

- garantire il servizio cimiteriale attraverso le operazioni da compiersi da parte dei necrofori (inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni, etc.) come riassunte nella scheda tecnica n.1;
- il mantenimento delle aree a verde esistenti all’intero dei cimiteri, in buono stato di decoro, di sicurezza e di fruibilità, mediante l’esecuzione di tutte le opere, le prestazioni e somministrazioni occorrenti per l’ordinaria manutenzione delle aree a verde, come riassunte nella scheda tecnica n.2;

Il servizio sarà aggiudicato ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020, n. 120 avente ad oggetto “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)”.

**Art. 1.1 – Tipologia del servizio:**

Tutte le operazioni oggetto del presente capitolato sono da considerarsi, ad ogni effetto, servizio pubblico, e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate.

Le operazioni cimiteriali di cui al presente capitolato, in particolare tumulazioni e inumazioni ritenute urgenti ed indilazionabili, dovranno essere eseguite dall’Impresa anche nei giorni festivi, dietro richiesta, anche verbale da parte del Responsabile del Servizio o del responsabile del procedimento appositamente individuato.

**Art. 1.2 – Ubicazione delle aree Cimiteriali:**

Le aree e gli immobili in cui si devono svolgere i servizi cimiteriali sono costituiti da appositi impianti situati in località Casciago Superiore Via dell’Acqua ed a Morosolo in Via Manzoni, nel Comune di Casciago, nella loro attuale dimensione e conformazione, come definito da cinta muraria di ciascun campo santo.

L’eventuale ampliamento dell’area cimiteriale e l’aumento di loculi e cappelle non incide in alcun modo sull’oggetto dell’appalto, escludendosi, perciò, la possibilità di revisionare l’importo del corrispettivo contrattuale al verificarsi di suddette circostanze.

**Art. 2.0 – Disposizioni relative alle prestazioni di servizi:**

I servizi oggetto del presente capitolato dovranno essere prestati dai soggetti contraenti impiegando mezzi e personale proprio, fornendo allo scopo tutti i materiali e i mezzi necessari al perfetto adempimento delle obbligazioni.

**Art. 2.1 – Descrizione delle operazioni cimiteriali:**

Si intendono tutte le operazioni da compiersi da parte dei necrofori, quali inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni, pulizia ossari, spostamenti salme per autopsie ecc..

**a) Per inumazione della salma si intendono le seguenti operazioni:**

- eventuale trasporto del feretro dalla camera mortuaria al luogo di inumazione, compresa sosta per la funzione religiosa o civile se all’interno del Cimitero cittadino;
- lo scavo della fossa di dimensioni idonee e regolamentari;
- il posizionamento del feretro;
- la chiusura e il riempimento della fossa da eseguire a mano con la terra di risulta dello scavo;
- la pulizia della zona circostante il luogo di inumazione.



- b) **Per esumazione ordinaria, anticipata o straordinaria della salma si intendono le seguenti operazioni:**  
lo spostamento della lapide copri tomba con l'accatastamento all'interno dell'area cimiteriale appositamente predisposta;  
lo scavo della tomba eseguito fino alla cassa;  
la pulizia del coperchio e l'apertura dello stesso al fine di constatare la possibilità di successiva traslazione;  
la raccolta dei resti mortali ossei per successiva traslazione in ossario comune o in altra sepoltura nello stesso cimitero previa collocazione degli stessi in idonea cassetta o in alternativa la raccolta dei fenomeni cadaverici trasformativi (resti non mineralizzati) e la loro collocazione in cassa a carico dei parenti del defunto, e trasporto ad altra sepoltura;  
la raccolta, il trasporto dei materiali lignei, metallici ed avanzi di indumenti rinvenuti nel corso dell'operazione cimiteriale, presso l'idoneo deposito presente nel cimitero e il successivo smaltimento secondo le prescrizioni delle norme vigenti in materia;  
la chiusura e il riempimento della fossa eseguito manualmente con la terra proveniente dallo scavo la pulizia della zona circostante il luogo di inumazione.
- c) **Per tumulazione in loculi o tombe, si intendono le seguenti operazioni:**  
apertura del loculo o tomba con rimozione della lapide in marmo o monumento funebre, della muratura e eventuale costruzione dell'impalcatura e successiva rimozione;  
trasporto del feretro, dell'urna cineraria, della cassetta dei resti dalla camera mortuaria del cimitero al luogo di tumulazione compresa l'eventuale sosta per la funzione religiosa e civile se all'interno dell'area del cimitero cittadino;  
la tumulazione nel loculo o nella tomba;  
la chiusura del loculo o della tomba con muratura o altro materiale consentito secondo quanto previsto dalla normativa vigente;  
intonacatura della chiusura o stuccatura in caso di lastra prefabbricata;  
pulizia della zona immediatamente circostante la sepoltura.
- d) **Per estumulazione ordinaria, anticipata e straordinaria in loculi o tombe, si intendono le seguenti operazioni:**  
l'apertura del loculo o tomba, con rimozione della lapide in marmo o monumento funebre, della muratura ed eventuale costruzione dell'impalcatura necessaria e successiva rimozione della stessa;  
la raccolta dei resti mortali ossei per successiva traslazione in ossario comune o in altra sepoltura nello stesso cimitero previa collocazione degli stessi in idonea cassetta o in alternativa la raccolta dei fenomeni cadaverici trasformativi (resti non mineralizzati) e la loro collocazione in cassa a carico dei parenti del defunto e trasporto ad altra sepoltura;  
la raccolta, il trasporto dei materiali lignei, metallici ed avanzi di indumenti rinvenuti nel corso dell'operazione cimiteriale, presso l'idoneo deposito del cimitero e il successivo smaltimento secondo le prescrizioni delle norme vigenti in materia;  
la chiusura del loculo o della tomba con muratura o altro materiale consentito secondo quanto previsto dalla normativa vigente;  
intonacatura della chiusura o stuccatura in caso di lastra prefabbricata;  
pulizia della zona immediatamente circostante la sepoltura.

Il Titolare, il legale rappresentante o apposito incaricato, preventivamente identificato dalla Ditta affidataria avrà l'onere dell'assunzione in consegna dei permessi di inumazione, tumulazione, esumazione ed estumulazione, nei modi e nei termini stabiliti dal D.P.R. n. 285/1990. Tale documentazione dovrà pervenire all'Ufficio Anagrafe del comune nel minor tempo possibile e con le modalità convenute.

La ditta dovrà garantire, con personale e mezzi presenti sul posto almeno 15 minuti prima, il regolare svolgimento di tutte le operazioni di polizia mortuaria previste dai regolamenti in vigore, **"aventi caratteristica di pubblico servizio, che per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate"**.

La ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza ed applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed infortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o soci lavoratori nei casi delle cooperative.

L'Ente si riserva di risolvere il contratto nel caso l'Impresa non proceda all'assolvimento di tali obblighi entro il termine fissato destinando le somme trattenute al soddisfacimento degli adempimenti previdenziali e contrattuali.

**Le operazioni sopra indicate sono individuate nella Scheda Tecnica 1) allegata al presente Capitolato.**

**Art. 2.1 – Descrizione dei servizi di manutenzione:**

**2.1.1 MANUTENZIONE DEL VERDE**

Il servizio comprende:

- a) manutenzione di tutti i tappeti erbosi esistenti all'interno del cimitero ed in adiacenza agli accessi compresi i campi destinati alle inumazioni;
- b) falciatura in tempi opportuni, per mantenere i tappeti erbosi in uno stato decoroso confacente all'ambiente, con raccolta dell'erba e pulizia delle aree;
- c) manutenzione delle aiuole, delle siepi e delle piante all'interno del cimitero e relative zone di pertinenza del cimitero, comprendente tosatura delle siepi a regola d'arte, estirpazione delle erbe infestanti, zappatura del terreno circostante e potatura di tutte le piante, per mantenere un assetto vegetativo uniforme, due volte l'anno, nei periodi marzo-aprile e settembre-ottobre;
- d) raccolta e pulizia dei residui organici derivanti da tosature, sfalci e potature, con conferimento in discarica autorizzata, secondo le norme vigenti in materia.

Per manutenzione del verde pertanto si intendono tutti i lavori da effettuarsi all'interno dei cimiteri comunali e relativi a:

- Diserbamento, potatura, rimonda, trattamenti anticrittogamici ed antiparassitari, e quant'altro si renda necessaria per la buona tenuta del verde cimiteriale.
- Pulizia e tenuta dei campi di inumazione (la pulizia e tenuta comprende il diserbamento manuale e chimico dei campi di inumazione almeno due volte l'anno e comunque in numero di volte necessario a far avere agli stessi un aspetto decoroso);
- fornitura e stesa di ghiaietto nei vialetti pedonali con quantità adeguata a rendere agevole il passaggio;

**2.1.2 SERVIZIO ANTIGHIACCIO E DI SGOMBERO NEVE**

Il servizio antighiaccio e sgombero neve dovrà riguardare entrambi i cimiteri (Casciago e Morosolo).

Si intende per servizio antighiaccio l'intervento di salatura a mano dei percorsi pedonali interni ai cimiteri inclusi ingressi e scale. Il sale ad uso stradale per le salature sarà a totale carico e dunque fornito direttamente dalla stazione appaltante. Per sgombero neve si intende la rimozione manuale della neve dai percorsi pedonali interni ai cimiteri inclusi ingressi e scale.

**Tali servizi saranno da attivarsi esclusivamente su chiamata della stazione appaltante.**

**2.1.3 SERVIZIO DI PULIZIA**

Il servizio di pulizia dovrà riguardare il cimitero di Casciago e quello di Morosolo compresi i locali di servizio. Si intendono, per locali di servizio, tutti i locali di proprietà comunale ubicati all'interno dell'area cimiteriale.

***Tenuta in buon ordine della Camera Mortuaria:***

con frequenza mensile si dovrà provvedere alla scopatura, deragnatura e rimozione degli eventuali rifiuti e residui, a tale operazione potrà essere aggiunta a seguito di esplicita richiesta da parte del Responsabile del Servizio l'intervento di pulizia da effettuarsi prima e dopo l'utilizzo di tale spazio;

Nella camera mortuaria è obbligatorio, il lavaggio dei pavimenti, delle pareti, deragnatura con impiego di prodotti ad alta capacità igienizzante e cospargimento di insetticidi, disinfettanti e deodoranti in occasione di eventi che ne richiedono l'utilizzo e comunque con scadenza trimestrale.

Sono a carico dell'appaltatore, oltre alla manodopera, tutti i materiali occorrenti per l'espletamento del servizio di cui trattasi, come pure tutti gli attrezzi.

**Le operazioni sopra indicate sono individuate nella Scheda Tecnica 2) allegata al presente Capitolato.**

**Art. 3 – Obblighi e responsabilità della Ditta:**

La ditta nell'esecuzione del servizio avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed ai regolamenti concernenti il servizio stesso. È di esclusiva responsabilità della stessa ditta l'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale, essa dovrà rispettare inoltre, se tenuta, le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per diritto al lavoro dei disabili".

L'Impresa aggiudicataria sarà considerata responsabile dei danni che dalle operazioni eseguite o dalle lavorazioni effettuate dai propri dipendenti, dai mezzi o per mancate previdenze venissero arrecati agli utenti, alle persone o alle cose sia del Comune che di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata l'Amministrazione Comunale che sarà inserita novero dei terzi, da ogni responsabilità ed onere.

**Art. 3.4 – Modalità di controllo dell'Ente:**

Le operazioni di Polizia Mortuaria di cui al presente appalto saranno effettuate sotto il controllo del Responsabile dei servizi cimiteriali, o di chi ne fa le veci, il quale disporrà affinché vengano osservate tutte le norme previste dal D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285, "Regolamento di Polizia Mortuaria" nonché le disposizioni particolari del servizio sanitario regionale.

#### **Art.4.0 – Durata e conclusione dei contratti:**

Il contratto avrà durata stabilita di anni 1 (uno), a decorrere dal 01/01/2021 o dalla ricezione dell'ordine da parte della stazione appaltante se successiva, fino al 31/12/2021.

La comunicazione di affidamento trasmessa dall'Ufficio Competente costituirà pertanto ricezione dell'ordine.

Nel caso in cui il contratto d'appalto dovesse, per qualsiasi motivo, anticipatamente risolversi, l'Appaltatore sarà in ogni caso tenuto, ove richiesto, a proseguire nella gestione del servizio fino alla data indicata dall'Amministrazione Appaltante e, comunque, per un periodo non superiore ad un anno.

**In considerazione della natura di pubblico interesse del servizio, l'Appaltatore, su richiesta insindacabile dell'Amministrazione Comunale, è tenuto a continuare a svolgere il servizio oggetto presente appalto, senza interruzioni, anche dopo la scadenza contrattuale, sino a quando l'Amministrazione Comunale non avrà provveduto al nuovo affidamento e comunque per un periodo non superiore ad un anno alle medesime condizioni contrattuali.**

L'Amministrazione, nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi o di ordine interno, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, dovessero subire variazioni, si riserva la facoltà di recedere dal contratto, in modo unilaterale ed insindacabile, in qualsiasi momento e con preavviso di almeno 3 mesi, senza che la ditta aggiudicataria possa pretendere risarcimento danni o compensi di sorta.

#### **Art. 4.1 –Contabilità e misura:**

I prezzi unitari offerti in sede di gara si devono intendere comprensivi di ogni e qualsiasi altra spesa per impiego di manodopera, utilizzo di nolo o mezzi meccanici, acquisto di materiali, anche di pulizia, attrezzature e quanto altro necessario a rendere il servizio e le operazioni annesse nonché gli interventi funzionali a perfetta regola d'arte, per mantenere i cimiteri secondo le esigenze dettate dal decoro dei luoghi.

#### **Art. 4.2 –Prezzo di appalto:**

L'onere delle operazioni cimiteriali di cui al presente capitolato, come meglio descritte nelle Schede Tecniche n. 1 e n. 2 saranno ammesse in contabilità e quantificate a misura sulla base dei prezzi unitari offerti in sede di gara.

#### **Art. 4.3 – Condizioni e pagamenti:**

La liquidazione del corrispettivo a favore dell'impresa appaltatrice, come scaturirà dall'offerta in sede di gara, avverrà in rate TRIMESTRALI previa presentazione di apposito rendiconto. L'ufficio competente provvederà all'approvazione dei suddetti rendiconti e la ditta appaltatrice potrà emettere conseguente fatturazione elettronica.

È fatto altresì obbligo di fornire all'Ente in fase di gara, apposito numero di conto corrente "dedicato" così come previsto all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010. Si precisa che in esecuzione dei disposti della legge sopra citata le liquidazioni potranno aver luogo unicamente sul conto corrente come individuato al periodo precedente.

#### **Art. 5.0 – Spese per attrezzature e materiali:**

Tutte le attrezzature ed i materiali necessari per lo svolgimento ed il potenziamento del servizio sono ad esclusivo carico della Ditta affidataria, per tutta la durata del contratto.

Tutte le attrezzature acquistate dalla ditta rimarranno di proprietà della stessa e potranno essere cedute al comune previo accordo. Tutte le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria, in modo da avere i mezzi e le attrezzature sempre in perfetta efficienza, nonché la tassa di circolazione, assicurazione, carburanti e lubrificanti dei mezzi impiegati, saranno a carico dell'impresa affidataria.

La ditta appaltatrice non potrà avere all'interno dei cimiteri attrezzature e materiali, oltre quelli strettamente necessari per l'espletamento del servizio, e non potrà esercitare prestazioni che non siano connesse con il servizio stesso. I materiali e le attrezzature dovranno essere depositati e tenuti nei punti stabiliti.

#### **Art. 5.1 – Personale:**

Il personale addetto alla esecuzione dei servizi previsti all'art. 1 dovrà mantenere un contegno decoroso ed operare in modo da non violare le disposizioni di legge ed il Regolamento dei servizi cimiteriali.

Al personale addetto alla esecuzione dei servizi è assolutamente vietato chiedere in qualsiasi modo mance a privati, sia in denaro che in natura, sotto pena di richiesta, da parte dell'amministrazione comunale, di immediato licenziamento.

Il personale è diffidato dallo svolgere per conto terzi operazioni rientranti tra quelle previste nel presente capitolato. L'appaltatore dovrà comunicare all'Amministrazione l'elenco nominativo del personale impiegato presso la sede cimiteriale e gli eventuali aggiornamenti, con indicazione della qualifica professionale.

#### **Art. 5.2 – Adeguamento prezzi:**

La revisione dei prezzi non è ammessa a norma delle leggi vigenti, i prezzi di contratto si intendono fissi ed invariabili.

#### **Art. 6.0 – Inadempimenti, penali e risarcimento danni:**

Per quanto riguarda le operazioni di polizia mortuaria, il mancato adempimento sarà valutato come "interruzione di pubblico servizio", con le conseguenze previste dalle attuali normative in merito.

Per colpe attribuibili all'Affidatario, nell'adempimento delle sue obbligazioni contrattuali, potranno essere applicate,



dall'Amministrazione Comunale, penalità che dovranno essere considerate come danni concordemente liquidati.

L'Amministrazione Comunale dovrà informare preventivamente l'affidatario dell'intento di applicare la sanzione di cui al presente articolo, che dovrà essere chiaramente ed esaurientemente motivata con l'indicazione esatta della sua entità e della circostanza cui è riferita.

L'affidatario avrà il diritto di opporsi entro sette giorni alla determinazione sanzionatoria, fornendo tutte le giustificazioni che riterrà opportuno.

Contro il provvedimento del Comune per l'applicazione delle penalità l'affidatario può ricorrere all'autorità giudiziaria, ma l'Amministrazione Comunale avrà il diritto di riscuotere la penale pretesa, pari a € 500,00, per ogni inadempienza lieve, ed a € 1.500,00, per ogni inadempienza grave (ovvero per ogni inadempienza lieve reiterata), deducendola dai corrispettivi mensili.

#### **Art. 7.1– Recesso e risoluzione del contratto:**

In caso di gravi e ripetuti inadempimenti, anche riguardanti fattispecie diverse, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto e ritenere definitivamente la cauzione. Il diritto di recesso di cui all'art. 1456 C.C. previa comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria, dovrà avvenire nei seguenti casi:

- 1) qualora si verificano ritardi superiori complessivamente assommanti a 15 gg solari;
- 2) qualora le prestazioni siano rifiutate due volte nel corso dello stesso servizio, in quanto non conformi a quanto aggiudicato;
- 3) qualora il servizio avvenga con modalità e termini diversi da quanto stabilito nelle schede tecniche allegate sia al presente capitolato che alla lettera di invito;
- 4) inadempienze normative, retributive, assicurative verso il personale dipendente;
- 5) accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore;
- 6) risultati positivi degli accertamenti antimafia;
- 7) sospensione ingiustificata del servizio;
- 8) situazione di fallimento, di liquidazione, di cessione di attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente a carico dell'appaltatore;
- 9) cessione di contratto a terzi, sub-appalto totale o parziale del servizio senza autorizzazione scritta dell'Amministrazione;
- 10) frode dell'Appaltatore.

In caso di risoluzione del contratto per la parte non ancora eseguita l'Ente potrà rivolgersi al concorrente che segue nella graduatoria e stipulare in caso di accorso un nuovo contratto.

#### **Art. 7.2 – Trattamento e tutela dei lavoratori e norme sulla sicurezza:**

L'appaltatore è altresì tenuto all'osservanza di tutti gli obblighi posti a suo carico dalla D.Lgs. n. 81/2008 nonché a fornire con congruo anticipo all'Ente appaltante il Piano Sostitutivo della Sicurezza nel quale siano identificati i rischi e le interferenze relative al suo servizio, nonché fornite le informazioni relative ai rischi derivanti dalle condizioni ambientali e relativi all'utilizzo delle attrezzature.

#### **Art. 8.0 – Subappalto:**

L'Appaltatore non potrà subappaltare, nemmeno in parte, il servizio oggetto del presente appalto, né cedere per nessun motivo, il contratto relativo o il credito che ne deriva.

#### **ART. 9.0 – Controversie:**

Ogni eventuale controversia o contestazione di natura tecnica e/o giuridica data comune e appaltatore, dipendente dalle obbligazioni di cui al presente capitolato sarà definita dopo l'obbligatorio tentativo di conciliazione amichevole promosso dalla parte più diligente, secondo il ricorso all'Autorità Giudiziaria fissata nel Foro competente di Varese.

#### **ART. 9.2 –Norme e prescrizioni integranti il capitolato**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato Speciale, si fa rinvio alle norme di legge che regolano la materia.

Casciago, 21 dicembre 2021

La Ditta incaricata  
(Dedil S.r.l.)

Documento firmato digitalmente

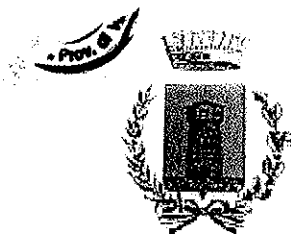
Il Responsabile del Servizio  
(Arch. Silvia Riccardi)

Documento firmato digitalmente

Allegati:

1. Scheda Tecnica n. 1 con elenco prezzi unitari per i Servizi cimiteriali
2. Scheda Tecnica n. 2 con elenco prezzi unitari per la Manutenzione del verde





# COMUNE DI CASCIAGO

Provincia di Varese

\*\*\*\*\*

Largo A. De Gasperi, 1 - 21020 CASCIAGO

Tel. 0332/211035 - Fax n. 0332/211030

Area Tecnico Urbanistica  
Ufficio Servizi Cimiteriali  
Il Responsabile del Servizio  
Arch. Silvia Riccardi


**SCHEDA TECNICA n. 1**  
**SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LA TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE**  
**ED ESTUMULAZIONE DI SALME PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO**  
**ANNO 2021**  
**Elenco prezzi unitari**

Descrizione del servizio:		Importo unitario
<b>A) Oneri per tumulazione salme in tombe, colombari ed ossari</b>		
1	Tumulazione di salma in tomba individuale o sovrapposta, escluso la rimozione e la posa del monumento funebre esistente;	€. 245,00
2	Tumulazione di salma in tomba individuale o doppia adiacente e/o sovrapposta mediante scavo eseguito nel viale pedonale (fronte tomba), senza quindi la rimozione del monumento funebre;	€. 410,00
3	Tumulazione di salma al secondo livello, in tomba sovrapposta mediante scavo eseguito nel viale pedonale (fronte tomba), senza quindi la rimozione del monumento funebre;	€. 575,00
4	Tumulazione in tomba di resti ossei e/o ceneri, escluso la rimozione e la posa del monumento funebre esistente;	€. 165,00
5.1	Rimozione e nuova posa di monumento funebre singolo esistente senza particolari e complesse caratteristiche costruttive eseguita manualmente con l'aiuto di mezzi di sollevamento ordinari. N.B.: tale importo potrà essere soggetto a variazioni in caso di monumenti di particolare complessità che comportino l'utilizzo di specifici mezzi di sollevamento quali autogru e simili. In questo caso l'importo dovrà essere preventivamente determinato ed esplicitamente autorizzato da parte degli interessati che saranno tenuti a rimborsare al Comune l'intero costo delle spese sostenute;	€. 900,00
5.2	Rimozione e nuova posa di monumento funebre doppio esistente senza particolari e complesse caratteristiche costruttive, eseguita manualmente con l'aiuto di mezzi di sollevamento ordinari. N.B.: tale importo potrà essere soggetto a variazioni in caso di monumenti di particolare complessità che comportino l'utilizzo di specifici mezzi di sollevamento quali autogru e simili. In questo caso l'importo dovrà essere preventivamente determinato ed esplicitamente autorizzato da parte degli interessati che saranno tenuti a rimborsare al Comune l'intero costo delle spese sostenute;	€. 1.200,00
6	Tumulazione di salma in loculo, compreso la rimozione e la posa della lastra funebre esistente;	€. 205,00
7	Tumulazione in loculo di resti ossei e/o ceneri, compreso la rimozione e la posa della lastra funebre esistente;	€. 160,00
8	Tumulazione in ossario di resti ossei e/o ceneri, compreso la rimozione e la posa della lastra funebre esistente;	€. 125,00



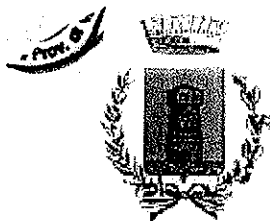
<b>B) Oneri per servizi vari:</b>		
1	Fornitura e posa di manufatto in calcestruzzo per tomba interrata da realizzare in campi con concessione della durata di 50 anni – N.1 e/o 2 posti adiacenti;	€. 1.070,00
2	Fornitura e posa di manufatto in calcestruzzo per tomba interrata da realizzare in campi con concessione della durata di 50 anni – N. 2 posti sovrapposti;	€. 1.480,00
<b>C) Oneri per inumazione salme a terra:</b>		
1	Inumazione di salma in "Campo comune" (N.B.: durata decennale e non rinnovabile)	€. 490,00
2	Inumazione di salma in "Campo decennale" (N.B.: durata decennale rinnovabile fino ad un massimo di 30 anni complessivi)	€. 490,00
<b>D) Oneri per estumulazione da tombe e/o loculi:</b>		
1	Estumulazione ordinaria di salma da tombe e loculi alla scadenza naturale della concessione escluso la rimozione e la posa del monumento funebre esistente;	€. 380,00
2	Estumulazione anticipata di salma da tombe e loculi prima della scadenza naturale della concessione, escluso la rimozione e la posa del monumento funebre esistente;	€. 410,00
3	Estumulazione ordinaria e/o anticipata di urne contenenti resti ossei e/o ceneri da tombe, loculi ed ossari esclusa la sola eventuale rimozione e posa del monumento funebre;	€. 150,00
<b>F) Oneri per esumazione da tombe a terra:</b>		
1.a	Esumazione ordinaria di salma da "Campo comune" alla scadenza della concessione di durata decennale non rinnovabile, con contestuale inumazione di nuova salma, esclusi gli eventuali interventi e/o assistenze da imprese specializzate (Onoranze funebri etc.);	€. 700,00
1.b	Esumazione ordinaria di salma da "Campo decennale" alla scadenza della concessione della durata di 10, 20 30 anni, con contestuale inumazione di nuova salma, esclusi gli eventuali interventi e/o assistenze da imprese specializzate (Onoranze funebri etc.);	€. 700,00
2	Esumazione anticipata di salma da "Campo comune" e "Campo decennale" rinnovabile oltre la scadenza della concessione decennale ma entro il limite massimo di rinnovabilità di 20 e/o 30 anni, esclusi gli eventuali interventi e/o assistenze da imprese specializzate (Onoranze funebri etc.);	€. 330,00
3	Esumazione ordinaria e/o anticipata di urne contenenti resti ossei o ceneri da tomba a terra in "Campo comune" o "Campo decennale" escluso l'eventuale rimozione e posa del monumento funebre	€. 125,00
<b>G) Lavori in economia e nolo mezzi:</b>		
	<b>Manodopera :</b>	
1.1	Caposquadra	€/h 37,00
1.2	Operaio specializzato	€/h 34,00
1.3	Operaio qualificato	€/h 32,00
1.4	Operaio comune	€/h 30,00
	<b>Noleggio mezzi d'opera costo orario:</b>	
2.1.a	Nolo di autocarro della portata fino a 50 q. escluso autista e carburante	€/h 28,00
2.1.b	Nolo di autocarro della portata fino a 50 q. compreso autista e carburante	€/h 62,00
2.2.a	Nolo di autocarro della portata di 100 q. escluso autista e carburante	€/h 31,00
2.2.b	Nolo di autocarro della portata di 100 q. compreso autista e carburante	€/h 68,00





2.3	Miniescavatore /Minipala fino a 15 q.	€/h 48,00
2.4	Automezzo compreso autista e carburante portata utile 5 t. con gruetta	€/h 67,00
2.5	Automezzo compreso autista e carburante con cestello fino a 12 mt.	€/h 66,00
2.6	Nolo di autocarro della portata di 15 q. compreso autista e carburante	€/h 48,00





# COMUNE DI CASCIAGO

Provincia di Varese

\*\*\*\*\*

Largo A. De Gasperi, 1 – 21020 CASCIAGO

Tel. 0332/211035 - Fax n. 0332/211030

Area Tecnico Urbanistica  
Ufficio Servizi Cimiteriali  
Il Responsabile del Servizio  
Arch. Silvia Riccardi

**SCHEDA TECNICA n. 2**  
**MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO**  
**ANNO 2021**  
**Elenco prezzi unitari**

Descrizione del servizio:		Quantità	Importo unitario	Importo totale	
<b>A) Cimitero di Casciago:</b>					
1	Aiuole	Scerbatura	2	€ 95,00	€ 190,00
2	Cotoneaster, Hedera helix	Potatura	1	€ 305,00	€ 305,00
3	Cespugli ed arbusti	Pulizia	1	€ 205,00	€ 205,00
4	Giardini pensili	Potatura e pulizia	1	€ 405,00	€ 405,00
5	Vialetti	Pulizia ordinaria mensile	12	€ 75,00	€ 900,00
6	Vialetti	Diserbo	2	€ 125,00	€ 250,00
7	Area interna cimitero	Pulizia	2	€ 405,00	€ 810,00
8	Manutenzione vialetti	Fornitura e stesa ghiaietto	1	€ 155,00	€ 155,00
<b>Sub totale (A)</b>				<b>€ 3.220,00</b>	
<b>B) Cimitero di Morosolo:</b>					
1	Aiuole	Scerbatura	2	€ 95,00	€ 190,00
2	Area inerbita	Sfalcio	3	€ 155,00	€ 465,00
3	Cespugli ed arbusti	Potatura	1	€ 155,00	€ 155,00
4	Vialetti	Diserbo	2	€ 125,00	€ 250,00
5	Vialetti	Pulizia ordinaria mensile	12	€ 75,00	€ 900,00
6	Area a verde tra le tombe	Sfalcio	5	€ 95,00	€ 450,00
7	Manutenzione vialetti	Fornitura e stesa ghiaietto	1	€ 165,00	€ 165,00
<b>Sub totale (B)</b>				<b>€ 2.575,00</b>	
<b>C) Camere mortuarie di Casciago e Morosolo:</b>					
1	Tenuta in buon ordine e pulizia per l'intero periodo contrattuale		2	€ 355,00	€ 710,00
<b>Sub totale (C)</b>				<b>€ 710,00</b>	
<b>IMPORTO TOTALE (A + B + C)</b>				<b>€ 6.505,00</b>	
<b>D) Lavori in economia:</b>					
1	Servizio antighiaccio e sgombero manuale neve dai percorsi pedonali e dalle scale	a chiamata	€./h 27,00	-----	



# Documento d'offerta

SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LA TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE DI SALME, NONCHÉ LA MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO PER L'ANNO 2021

## Sommario

Informazioni sull'affidamento diretto .....	1
Informazioni sul fornitore .....	1
Offerta .....	1
Prodotti dell'offerta .....	4

## Informazioni sull'affidamento diretto

<i>Nome della procedura</i>	SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LA TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE DI SALME, NONCHÉ LA MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO PER L'ANNO 2021
<i>Nome Ente</i>	Comune di Casciago
<i>Identificativo della procedura</i>	132965200

## Informazioni sul fornitore

<i>Ragione Sociale</i>	DEDIL
------------------------	-------

## Offerta

<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
<i>Risposta:</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>Nome requisito:</i>	Modello 1 Autocertificazione (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	nessuna
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	dichiarazione sostitutiva.pdf.p7m
	Dimensioni: 1 MB
	Firmatari: Controllo non previsto
	Hash(MD5-Base64): Me72U4rzAt1Iz0P2HCmOIQ==



Dimensioni: 186 KB

Firmatari: Controllo non previsto

Hash(MD5-Base64): gNONJcgNFFs3wVTZgvinKw==

Hash(SHA-1-Hex):  
e8ba9a4620cb4f2408998bf11a0adc585e3c8c13

Hash(SHA-256-Hex): c1f838848c10e41125b70056077884a-  
f321d0c3cdae45ccd0f2efeeae1311f8

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

*Nome requisito:*

DICHIARAZIONE CONTO DEDICATO - TRACCIABILITA' (Parametro Amministrativo)

*Descrizione requisito:*

nessuna

*Caratteristiche tecniche dell'offerta*

ServiziCimiteriali 2021 ContoDedicato Tracciabilità.pdf.p7m

Dimensioni: 122 KB

Firmatari: Controllo non previsto

Hash(MD5-Base64): CR5rPcarOSaYUEDJA2fzKg==

Hash(SHA-1-Hex):  
085316a3716525765406d46c160cb480d18ca62d

Hash(SHA-256-Hex): ce68a75aa9058da93e0406cce9d3f31-  
ba73e3523ca83eaa92414df55d256a55

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

*Nome requisito:*

Modello 3 OffertaEconomica Allegato (Parametro Economico)

*Descrizione requisito:*

nessuna

*Caratteristiche tecniche dell'offerta*

ServiziCimiteriali 2021 Modello 3 OffertaEconomica Allegato.pdf.p7m

Dimensioni: 247 KB

Firmatari: Controllo non previsto

Hash(MD5-Base64): gBRrsekm4qndOzwNFlitUA==

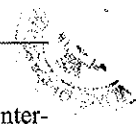
Hash(SHA-1-Hex):  
16405aafa0b72a6d2939ff29732be479db4724eb

Hash(SHA-256-Hex): 1d2b9bfa889ae2eb00ce82949519e00-  
d0d9f33030ba090af0e0eda836ca45afa

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

<i>Prodotto</i>	Rimozione e nuova posa di monumento funebre doppio esistente senza particolari e complesse caratteristiche costruttive, eseguita manualmente con l'aiuto di mezzi di sollevamento ordinari. N.B.: tale importo potrà essere soggetto a variazioni in caso di monumenti di particolare complessità che comportino l'utilizzo di specifici mezzi di sollevamento quali autogru e simili. In questo caso l'importo dovrà essere preventivamente determinato ed esplicitamente autorizzato da parte degli interessati c
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	1050,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	
<i>Prodotto</i>	Tumulazione di salma in loculo, compreso la rimozione e la posa della lastra funebre esistente;
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	200,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	
<i>Prodotto</i>	Tumulazione in loculo di resti ossei e/o ceneri, compreso la rimozione e la posa della lastra funebre esistente;
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	150,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	
<i>Prodotto</i>	Tumulazione in ossario di resti ossei e/o ceneri, compreso la rimozione e la posa della lastra funebre esistente;
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	120,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	
<i>Prodotto</i>	Fornitura e posa di manufatto in calcestruzzo per tomba interrata da realizzare in campi con concessione della durata di 50 anni - N.1 e/o 2 posti adiacenti;
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	1050,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	
<i>Prodotto</i>	Fornitura e posa di manufatto in calcestruzzo per tomba interrata da realizzare in campi con concessione della durata di 50 anni - N. 2 posti sovrapposti;
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	1450,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	



testuale inumazione di nuova salma, esclusi gli eventuali interventi e/o assistenze da imprese specializzate (Onoranze funebri etc.);

*Offerta economica (in cifre)* 340,00 EUR

*Unità di misura*

*Prodotto* Esumazione anticipata di salma da "Campo comune" e "Campo decennale" rinnovabile oltre la scadenza della concessione decennale ma entro il limite massimo di rinnovabilità di 20 e/ o 30 anni, esclusi gli eventuali interventi e/o assistenze da imprese specializzate (Onoranze funebri etc.);

*Offerta economica (in cifre)* 320,00 EUR

*Unità di misura*

*Prodotto* Esumazione ordinaria e/o anticipata di urne contenenti resti ossei o ceneri da tomba a terra in "Campo comune" o "Campo decennale" escluso l'eventuale rimozione e posa del monumento funebre

*Offerta economica (in cifre)* 120,00 EUR

*Unità di misura*

*Prodotto* Manodopera caposquadra

*Offerta economica (in cifre)* 32,00 EUR

*Unità di misura* ora

*Prodotto* Operaio specializzato

*Offerta economica (in cifre)* 29,00 EUR

*Unità di misura* ora

*Prodotto* Operaio qualificato

*Offerta economica (in cifre)* 28,00 EUR

*Unità di misura* ora

*Prodotto* Operaio comune

*Offerta economica (in cifre)* 27,00 EUR

*Unità di misura* ora



<i>Prodotto</i>	Nolo di autocarro della portata di 15 q. compreso autista e carburante
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	45,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	ora
<i>Prodotto</i>	Aiuole
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	90,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	
<i>Prodotto</i>	Cotoneaster, Hedera helix
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	300,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	
<i>Prodotto</i>	Cespugli ed arbusti
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	200,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	
<i>Prodotto</i>	Giardini pensili
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	400,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	
<i>Prodotto</i>	Vialetti
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	70,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	
<i>Prodotto</i>	Vialetti
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	120,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	
<i>Prodotto</i>	Area interna cimitero
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	400,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	



<i>Prodotto</i>	Tenuta in buon ordine e pulizia per l'intero periodo contrattuale
<i>Offerta economica (in cifre)</i>	350,00 EUR
<i>Unità di misura</i>	

# Report della Procedura SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LA TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE DI SALME, NONCHÉ LA MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO PER L'ANNO 2021 n. 132965200 effettuata da Comune di Casciago

## Sommario

Configurazione della Procedura .....	1
Partecipanti alla Procedura .....	12
Riepilogo Offerte .....	12
Aggiudicazione .....	12
Registro di controllo .....	13
Comunicazioni di Procedura .....	15

## Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

<i>Id Procedura</i>	132965200
<i>Nome Procedura</i>	SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LA TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE DI SALME, NONCHÉ LA MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO PER L'ANNO 2021
<i>Codice CIG</i>	ZCA2FEA2FD
<i>Num. Protocollo</i>	2739003
<i>Num. Protocollo Ente</i>	7613
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente

Report della Procedura SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LA TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE DI SALME, NONCHÉ LA MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO PER L'ANNO 2021 n. 132965200 effettuata da Comune di Casciago

Nome	Descrizione	Prezzo	Quantità / Peso	Unità di mi- sura	Peso tecnico	Incidenza % nella for- nitura
senza quin- di la rimozio- ne del monu- mento fune- bre;	senza quin- di la rimozio- ne del monu- mento fune- bre;					
Tumulazione di salma al secondo li- vello, in tom- ba sovrappo- sta me- diante sca- vo eseguito nel viale pe- donale (fron- te tomba), senza quin- di la rimozio- ne del monu- mento fune- bre;	Tumulazione di salma al secondo li- vello, in tom- ba sovrappo- sta me- diante sca- vo eseguito nel viale pe- donale (fron- te tomba), senza quin- di la rimozio- ne del monu- mento fune- bre;	575,00000 EUR	1,00		0	-
Tumulazione in tomba di resti ossei e/o ceneri, esclu- so la rimo- zione e la po- sa del monu- mento fune- bre esistente;	Tumulazione in tomba di resti ossei e/o ceneri, esclu- so la rimo- zione e la po- sa del monu- mento fune- bre esistente;	165,00000 EUR	1,00		0	-
Rimozione e nuova po- sa di mo- numento fu- nebre singo- lo esistente senza parti- colari e com- plesse carat- teristiche co- struttive ese- guita ma- nualmente con l'aiuto di mezzi di solleva- mento ordi- nari. N.B.: tale impor- to potrà es- sere sogget- to a varia- zioni in ca-	Rimozione e nuova po- sa di mo- numento fu- nebre singo- lo esistente senza parti- colari e com- plesse carat- teristiche co- struttive ese- guita ma- nualmente con l'aiuto di mezzi di solleva- mento ordi- nari. N.B.: tale impor- to potrà es- sere sogget- to a varia- zioni in ca-	900,00000 EUR	1,00		0	-

Report della Procedura SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LA TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE DI SALME, NONCHÉ LA MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO PER L'ANNO 2021 n. 132965200 effettuata da Comune di Casciago

Nome	Descrizione	Prezzo	Quantità / Peso	Unità di mi- sura	Peso tecnico	Incidenza % nella for- nitura
<p>icolare complessità che comportino l'utilizzo di specifici mezzi di sollevamento quali autogrù e simili. In questo caso l'importo dovrà essere preventivamente determinato ed esplicitamente autorizzato da parte degli interessati c</p>	<p>icolare complessità che comportino l'utilizzo di specifici mezzi di sollevamento quali autogrù e simili. In questo caso l'importo dovrà essere preventivamente determinato ed esplicitamente autorizzato da parte degli interessati che saranno tenuti a rimborsare al Comune l'intero costo delle spese sostenute;</p>					
<p>Tumulazione di salma in loculo, compreso la rimozione e la posa della lastra funebre esistente;</p>	<p>Tumulazione di salma in loculo, compreso la rimozione e la posa della lastra funebre esistente;</p>	<p>205,00000 EUR</p>	<p>1,00</p>		<p>0</p>	-
<p>Tumulazione in loculo di resti ossei e/o ceneri, compreso la rimozione e la posa della lastra funebre esistente;</p>	<p>Tumulazione in loculo di resti ossei e/o ceneri, compreso la rimozione e la posa della lastra funebre esistente;</p>	<p>160,00000 EUR</p>	<p>1,00</p>		<p>0</p>	-
<p>Tumulazione in ossario di resti ossei e/o ceneri, compreso la rimozione e la posa della lastra funebre esistente;</p>	<p>Tumulazione in ossario di resti ossei e/o ceneri, compreso la rimozione e la posa della lastra funebre esistente;</p>	<p>125,00000 EUR</p>	<p>1,00</p>		<p>0</p>	-

Nome	Descrizione	Prezzo	Quantità / Peso	Unità di misura	Peso tecnico	Incidenza % nella fornitura
Vialetti	Diserbo	125,00000 EUR	2,00		0	-
Vialetti	Pulizia ordinaria mensile	75,00000 EUR	12,00		0	-
Area a verde tra le tombe	Sfalcio	95,00000 EUR	5,00		0	-
Manutenzione vialetti	Fornitura e stesa ghiaietto	165,00000 EUR	1,00		0	-
Tenuta in buon ordine e pulizia per l'intero periodo contrattuale	Tenuta in buon ordine e pulizia per l'intero periodo contrattuale	355,00000 EUR	2,00		0	-

**Tabella 2. Requisiti della procedura**

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Modello 1 Autocertificazione		Amministrativo	Libero		Allegato	
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO		Amministrativo	Libero		Allegato	
Modello 2 DGUE		Amministrativo	Libero		Allegato	
Modello 3 Offerta Economica		Amministrativo	Libero		Allegato	
DICHIARAZIONE CONTO DEDICATO TRACCIABILITA'		Amministrativo	Libero		Allegato	



Procedura della Procedura SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LA TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE DI SALME, NONCHÉ LA MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO PER L'ANNO 2021 n. 132965200 effettuata da Comune di Casciago

**Tabella 5. Responsabile di procedimento**

<i>Nome</i>	riccardi silvia
<i>Login</i>	user_135200
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Casciago (00564180123)
<i>Indirizzo email</i>	comune.casciago@pec.regione.lombardia.it
<i>Num. telefono</i>	0332211035

**Tabella 6. Fornitore a cui è stata aggiudicata la procedura.**

<i>Nome</i>	DEDIL
<i>Login</i>	user_63853
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	DEDIL (01949700122)
<i>Indirizzo email</i>	i003434.va00@infopec.cassaedile.it
<i>Num. telefono</i>	0332463606
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	Si conferma aggiudicazione

## Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

**Tabella 7. Registro di controllo**

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
martedì 29 dicembre 2020 17.17.19 CET	Chiusura Proposta di Aggiudicazione	L'aggiudicazione provvisoria della procedura SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LA TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE DI SALME, NONCHÉ LA MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO PER L'ANNO 2021 (ID#132965200) è stata completata. La graduatoria è ora disponibile.
martedì 29 dicembre 2020 17.15.42 CET	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LA TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE DI SALME, NONCHÉ LA MANUTENZIONE DEL

Data	Oggetto	Testo
		NE ED ESTUMULAZIONE DI SALME, NONCHÉ LA MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO PER L'ANNO 2021 (ID 132965200).
giovedì 24 dicembre 2020 11.35.57 CET	Invio Offerta	L'offerente DEDIL ha inviato con successo un'offerta nel Mercato SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LA TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE DI SALME, NONCHÉ LA MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO PER L'ANNO 2021 (ID 132965200).
martedì 22 dicembre 2020 18.59.54 CET	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LA TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE DI SALME, NONCHÉ LA MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO PER L'ANNO 2021 (ID 132965200).
martedì 22 dicembre 2020 18.59.44 CET	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato SERVIZI CIMITERIALI INERENTI LA TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE ED ESTUMULAZIONE DI SALME, NONCHÉ LA MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DI CASCIAGO E MOROSOLO PER L'ANNO 2021 (ID 132965200). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.