



COMUNE DI CASCIAGO

Provincia di Varese

Largo A. De Gasperi, 1 – 21020 CASCIAGO

Tel. 0332/211034 - Fax n. 0332/211030

P. IVA 00564180123

Area Tecnico Urbanistica
Ufficio Gestione del Patrimonio
Il Responsabile del Servizio
Assessore Alberto Gaggioni

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 366 DEL 31/12/2020

OGGETTO:	<p><i>“Servizio di aggiornamento e gestione dei dati inventariali relativi al patrimonio dell’Ente per gli esercizi 2020/2021/2022 e dei dati funzionali agli adempimenti previsti dall’art. 2, comma 222 della legge n. 191/2009 per gli esercizi 2019/2020/2021”.</i></p> <p>Affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 D.Lgs. n. 50/2016, del contratto per la prestazione del servizio alla Società Progel S.r.l. con sede a Gallarate (VA) - Determina a contrattare, con contestuale impegno di spesa di netti € 3.200,00, oltre I.V.A., per complessivi € 3.904,00 per il biennio 2021-2022.</p> <p>Lotto CIG n. ZF62F3B2DD</p>
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che nel rispetto dei nuovi principi della contabilità economico patrimoniale di cui all’allegato 4/3 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 avente ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42. (11G0160)” occorre prevedere l’aggiornamento annuale delle scritture inventariali relative al patrimonio dell’Ente, fondamentale per l’adempimento puntuale e tempestivo di tutti gli obblighi di legge, nonché per una costante e dinamica conoscenza della consistenza del patrimonio comunale;

ATTESO che l’Ente deve anche provvedere annualmente ad eseguire tutte le operazioni per l’aggiornamento dei dati relativi al patrimonio immobiliare funzionali agli adempimenti previsti dall’art. 2, comma 222 della legge 23 dicembre 2009, n. 191 avente ad oggetto “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2010)”;

CONSIDERATO che il suddetto servizio riguarda gli esercizi 2020/2021/2022 e consiste sinteticamente:

- nell’aggiornamento dell’inventario dei beni mobili, con la registrazione dei nuovi acquisti e delle alienazioni, il ricalcolo dei valori inventariali ai sensi di legge, la registrazione di eventuali cambi di ubicazione, l’applicazione di etichetta autoadesiva per ogni nuovo bene;
- nell’aggiornamento dell’inventario dei beni immobili, con l’inserimento di tutti i nuovi beni acquisiti nel corso dell’esercizio, l’eliminazione delle scritture inventariali dei beni ceduti, nel ricalcolo dei valori inventariali ai sensi di legge, la capitalizzazione per tutti gli interventi di manutenzione straordinaria eseguiti con stanziamenti in conto capitale, le visure di controllo presso la conservatoria dei registri immobiliari di tutti gli atti a favore e contro trascritti nel corso dell’anno, la revisione dei valori a seguito di variazioni nelle rendite catastali, la verifica delle convenzioni urbanistiche e di eventuali beni acquisiti a scomputo oneri;



• nella stampa dei modelli inventariali aggiornati al 31/12 di ciascun anno, nonché del prospetto delle quote di ammortamento per singolo cespite e raggruppate per categoria patrimoniale di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che il servizio in oggetto prevede anche la produzione dei files da trasmettere al Ministero dell'Economia e della Finanza ai sensi dell'art. 2 comma 222 della legge n. 191/2009 per gli esercizi 2019/202/2021;

VISTI:

- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;

VISTI, inoltre:

- il D.Lgs. 17 aprile 2016, n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione delle Direttive Comunitarie 2004/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, e visto, in particolare, l'art. 36, comma 2, relativo agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture sotto soglia;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Regolamento attuativo del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, relativamente agli articoli che restano in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione dei Decreti attuativi del citato D.Lgs. n.50/2016;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e visto, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATA la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 avente ad oggetto "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022;

RICHIAMATA altresì la legge 11 settembre 2020, n. 120 avente ad oggetto "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 228 del 14/09/2020;

VISTO l'art. 23 ter, comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito in Legge 11.08.2014, n.114, e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale tutti i Comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a € 40.000,00;

CONSIDERATO, pertanto, che questo Ente può procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di beni e servizi di valore inferiore a € 40.000,00 e all'affidamento di lavori di importo inferiore a € 150.000,00, senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;



VISTO, inoltre, l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come successivamente modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, gli Enti locali sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione - M.e.P.A., ovvero ad altri mercati elettronici come definiti dall'art. 3, comma 1, lettera bbbb) del D.Lgs 18.04.2016, n. 50;

CONSIDERATO, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO, altresì, l'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 23.12.2008 che prevede, quale possibile modalità di conferimento, il ricorso all'affidamento diretto a Ditte di fiducia dell'Amministrazione comunale;

RILEVATA la natura specialistica delle prestazioni da compiere, non potendo questa essere effettuata in amministrazione diretta, si rende necessario rivolgersi ad un Operatore economico qualificato, e conseguentemente dare corso all'affidamento del servizio di aggiornamento e gestione dei dati inventariali relativi al patrimonio dell'Ente per gli esercizi 2020/2021/2022 e dei dati funzionali agli adempimenti previsti dall'art. 2, comma 222 della legge n. 191/2009 per gli esercizi 2019/2020/2021;

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36 del Codice dei contratti pubblici, il predetto servizio può essere affidato da questa Amministrazione mediante affidamento diretto previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a), in quanto tale servizio rientra in uno dei casi previsti dall'art. 35, comma 1 del predetto Codice dei contratti, nel rispetto dei limiti di importo per le singole voci di spesa ivi previsti;

RILEVATO che il medesimo servizio non rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016);

DATO ATTO, inoltre, che la prestazione del predetto servizio non rientra nelle categorie merceologiche riportate nel D.P.C.M. 24.12.2015 che individua le categorie di beni e di servizi unitamente alle relative soglie per le quali è stata indicata l'obbligatorietà di ricorso alle convenzioni o contratti di CONSIP S.p.a. o ad altro soggetto aggregatore;

CONSIDERATO che nelle procedure di affidamento diretto l'accertamento della congruità dei prezzi è effettuato attraverso il riscontro dei prezzi correnti risultanti dalle indagini di mercato;

RITENUTO opportuno rivolgersi alla Società Progel S.r.l., con sede a Gallarate (VA) in Piazzale Europa n. 2/B che conosce la realtà dell'Ente in quanto ha gestito il servizio di aggiornamento dei dati inventariali relativi al patrimonio dell'Ente, compresa l'elaborazione dei files da trasmettere al Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi di legge, negli scorsi anni, con professionalità, economicità e tempestività, raggiungendo sempre gli obiettivi stabiliti, con un buon grado di soddisfazione da parte dell'Amministrazione comunale;

 DATO ATTO che in considerazione dell'importo della spesa non si è dato corso alla procedura di acquisizione di offerta economica attraverso il mercato elettronico nazionale M.e.P.A., in quanto l'importo della fornitura in opera è complessivamente inferiore al limite previsto per l'attivazione della procedura dall'art. 1, comma 502, lettera c) della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016);

DATO ATTO quindi che, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, è stato acquisito il preventivo della Società Progel S.r.l., con sede a Gallarate (VA) in Piazzale Europa n. 2/B, C.F./P.IVA 02396680122, la quale ha presentato in data 29/09/2020, prot. n. 5785, la seguente offerta economia annua di € 1.600,00 oltre I.V.A. (22 %), per un totale di € 4.800,00, ovvero per complessivi € 5.856,00 per il triennio 2021-2023, preventivo che si allega al presente provvedimento quale Sub. "A" per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO, nell'esercizio della facoltà prevista dal sopra citato art. 36, comma 2 del Codice dei contratti pubblici, che sia conveniente per l'Ente procedere all'affidamento diretto del contratto di cui trattasi alla Società Progel S.r.l., con sede a Gallarate (VA) in Piazzale Europa n. 2/B, C.F./P.IVA 02396680122;

VISTO, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva, prot. INPS_23052512 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 13/02/2021;

DATO ATTO che il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del Codice dei contratti pubblici, ha acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente Codice Identificativo della Gara (CIG): ZF62F3B2DD;

VISTI:

- lo Statuto del Comune adottato dal Consiglio comunale con deliberazioni n. 22 in data 06.09.2004, esecutiva a termine di legge - pubblicazione B.U.R.L. n. 15/2 del 10.04.2006;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 22.04.1999, successivamente modificato dalla Giunta con delibera n. 46 del 19.07.2001;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 18 in data 17.12.2015, in particolare la Sezione II (Gestione della Spesa), articoli 25 e 26;

VISTO, inoltre, l'art. 9 del D.Lgs. n. 78/2007, convertito dalla Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

RICHIAMATO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come successivamente modificato con il D.Lgs. n. 118/2011 e revisionato dal D.Lgs. n. 126/2014 ed in particolare:

- l'art. 183 "Impegno di spesa";
- l'art. 184 "Liquidazione della spesa";
- l'art.107, comma 3, di attribuzione delle funzioni gestionali ai Responsabili dei Servizi e degli Uffici;
- l'art. 97, comma 4, lettera d) per il conferimento al Segretario Comunale delle funzioni gestionali;

RITENUTO pertanto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

 RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 06/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 e relativi allegati;

ACCERTATO che l'importo complessivo della spesa pari a € 3.904,00 è contenuto nello stanziamento previsto al Capitolo 105.304 del Bilancio finanziario 2020-2022, esercizi 2021 e 2022, che presentano la necessaria disponibilità economica;

DATO ATTO che solo successivamente all'approvazione del Bilancio finanziario 2021-2023 si potrà provvedere, con apposito atto, ad accertare la disponibilità finanziaria necessaria per la gestione del servizio relativo all'annualità 2023 per una spesa pari a € 1.952,00;

VISTO il Decreto di nomina P.O. n. 25 in data 02/09/2019 con il quale sono state conferite all'Assessore Alberto Gaggioni le funzioni di Responsabile del Servizio dell'Area Tecnico Urbanistica: Uffici Gestione del Patrimonio e Lavori Pubblici, ai sensi dell'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO, altresì, il Decreto di nomina di P.O. n. 16 in data 20/06/2019 con il quale sono state conferite all'Assessore Stefano Chiesa, le funzioni di cui al citato art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, nello specifico la Responsabilità del Servizio dell'Area Economico Finanziaria;

RAVVISATA la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.107, comma 3 del D.L.gs 18 agosto2000, n.267.

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. Di affidare, per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, alla Società Progel S.r.l., con sede a Gallarate (VA) in Piazzale Europa n. 2/B, C.F./P.IVA 02396680122, il contratto per l'espletamento del servizio analiticamente indicato nel prospetto che segue, alle condizioni riportate nel preventivo acquisito in data 29/09/2020, prot. n. 5785 ed ai prezzi ivi indicati:

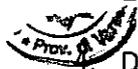
Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Importo
Elaborazione files per MEF esercizio 2019	a corpo	a corpo	€ 250,00
Aggiornamento libri inventariali esercizio 2020	a corpo	a corpo	€ 1.350,00
Elaborazione files per MEF esercizio 2020	a corpo	a corpo	€ 250,00
Aggiornamento libri inventariali esercizio 2021	a corpo	a corpo	€ 1.350,00
Elaborazione files per MEF esercizio 2021	a corpo	a corpo	€ 250,00
Aggiornamento libri inventariali esercizio 2022	a corpo	a corpo	€ 1.350,00
		Sommano	€ 4.800,00
		I.V.A. (al 22 %)	€ 1.056,00
		Spesa complessiva	€ 5.856,00

2. Di dare atto che la spesa complessiva di € 5.856,00, necessaria per l'esecuzione del contratto in oggetto, trova copertura finanziaria nel Capitolo 105.304, come di seguito specificato:

- Biennio 2021-2022: € 3.904,00 del Bilancio finanziario 2020-2022, esercizi 2021 e 2022;
- Annualità 2023: € 1.952,00 mediante apposito e separato atto, a seguito dell'approvazione del Bilancio finanziario 2021-2023, esercizio 2023;

3. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 3.904,00, di cui € 3.200,00 per l'importo contrattuale netto ed € 704,00, per I.V.A. al 22 %, sul Capitolo

105.304 del Bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità;



Di dare atto del seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi € 3.904,00:

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Anno 2021	€ 1.952,00
Anno 2022	€ 1.952,00
Totale	€ 3.904,00

5. Di impegnare – procedendo, altresì, alla relativa registrazione, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs. n. 118/2011 – la somma complessiva di € 3.904,00, di cui:
 - € 3.200,00. a favore della Società Progel S.r.l. con sede a Gallarate (VA),
 - € 704,00 a favore dell'Agenzia delle Entrate;
6. Di precisare che la copertura finanziaria della spesa relativa all'obbligazione giuridica passiva è data dal Responsabile del Servizio Finanziario;
7. Di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di € 3.904,00 I.V.A. al 22 % inclusa, in base alla seguente tabella:

Soggetto creditore	Esercizio registrazione	Esercizio imputazione	Capitolo Spesa	Importo imputato	CDR	Codice Accertamento	Capitolo Entrata
Progel S.r.l.	2020	2021	105.304	€ 1.600,00			
Agenzia delle Entrate	2020	2021	105.304	€ 352,00			
Progel S.r.l.	2020	2022	105.304	€ 1.600,00			
Agenzia delle Entrate	2020	2022	105.304	€ 352,00			
Totale				€ 3.904,00			

8. Di provvedere con apposito e separato atto, successivamente all'approvazione del Bilancio finanziario 2021-2023, esercizio 2023, ad imputare la restante quota pari ad € 1.952,00, I.V.A. al 22 % inclusa, per la gestione del servizio relativo all'annualità 2023 in base alla seguente tabella:

Soggetto creditore	Esercizio registrazione	Esercizio imputazione	Capitolo Spesa	Importo imputato	CDR	Codice Accertamento	Capitolo Entrata
Progel S.r.l.	2021	2023	105.304	€ 1.600,00			
Agenzia delle Entrate	2021	2023	105.304	€ 352,00			
Totale				€ 1.952,00			

9. Di comunicare alla Società Progel S.r.l., con sede a Gallarate (VA) in Piazzale Europa n. 2/B, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, l'affidamento del servizio di cui alla presente determinazione, una volta questa pubblicata;
10. Di demandare a successivi atti l'adozione dei provvedimenti di liquidazione, che verranno adottato:
 - successivamente alla verifica della regolare esecuzione del servizio;
 - dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dalla Società nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014;
11. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e

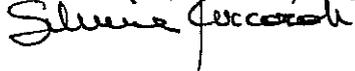
copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

12. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013.

Casciago, 31 dicembre 2020

L'Istruttore del Procedimento

(Arch. Silvia Riccardi)



Il Responsabile del Servizio
(Assessore Alberto Gaggioni)



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA
AI SENSI DELL' ART. 183, COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000**

Servizio aggiornamento libri inventariali anno 2021 (adempimenti esercizio 2020)			
Importo della spesa:	€ 1.952,00	Missione: 1	Macroaggregato: 103
Impegno contabile:	n. 72/2021	Programma: 02	
Capitolo:	105.304	Titolo: 1	
Servizio aggiornamento libri inventariali anno 2022 (adempimenti esercizio 2021)			
Importo della spesa:	€ 1.952,00	Missione: 1	Macroaggregato: 103
Impegno contabile:	n. 16/2022	Programma: 02	
Capitolo:	105.304	Titolo: 1	

Si assicura al riguardo di aver effettuato la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione con esito positivo, e pertanto se ne attesta la copertura finanziaria, dando atto altresì che il provvedimento, dalla data odierna, è esecutivo ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.lgs. n. 267/2000.

Casciago, 31/12/2020.....

Il Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa Emanuela Piatti)



Il Responsabile del Servizio Finanziario

(Assessore Stefano Chiesa)



Si trasmette infine all'Ufficio Segreteria per la registrazione definitiva e la relativa pubblicazione.



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Casciago,**14 GEN. 2021**....., numero Registro Pubblicazioni



L'incaricato alla pubblicazione

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(*Agostino De Zuffa*)