



COMUNE DI CASCIAGO

Provincia di Varese

Largo Alcide De Gasperi n. 1 – 21020 Casciago

Tel. 0332.211022 – Fax 0332.227650

P. IVA 00564180123

AVVISO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DA SVOLGERSI TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL CIG Z342EC776A ID PROCEDURA SINTEL 130118889

1 – Stazione appaltante: Comune di Casciago (VA) – Largo Alcide De Gasperi n. 1 – 21020 Casciago (VA)
Partita IVA: 00564180123 - Tel. 0332/211020 – Fax. 0332/227650

Sito internet: www.comune.casciago.va.it

E-mail: segreteria@comune.casciago.va.it

Responsabile del Servizio: Sindaco Mirko Reto

2 – Oggetto e luogo dell’incarico: Il servizio di brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Casciago consisterà nelle attività indicate nell’art. 2 del Capitolato d’Appalto. Il subappalto non è consentito.
Luogo di esecuzione: Comune di Casciago (VA) – Largo De Gasperi n. 1 – 21020 Casciago (VA)

3 – Durata del contratto: Il servizio avrà la durata a partire dal 01.12.2020 sino al 31.12.2023 ed alla scadenza cesseranno automaticamente tutti i rapporti obbligatori instaurati fra le parti, senza bisogno di alcun preavviso. Il Comune di Casciago si riserva, comunque, la facoltà di prorogare il contratto per un periodo non superiori a 6 (sei) mesi, nelle more di esperimento della nuova gara di appalto.

4 - Procedura di gara: aperta ai sensi art. 60, del D.Lgs. 50/2016. L’aggiudicazione avverrà ai sensi degli art. 83 e 95 del citato D.Lgs. a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa. La valutazione dei documenti di gara presentati dalle Società concorrenti sarà effettuata da apposita commissione giudicatrice nominata ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 con atto del responsabile dell’Area Affari Generali.

4 – Valore presunto del contratto: Il servizio di consulenza ed assistenza assicurativa non comporta oneri a carico del Comune, in quanto l’attività del broker sarà remunerata, secondo la prassi consolidata del mercato, dalle compagnie assicurative. Ad ogni modo, ai soli fini della determinazione del CIG, delle penali, cauzioni e spese contrattuali, viene stimato in € 12.000,00 (Presunte € 4.000,00 annui) . Non è dovuto alcun contributo ANAC a seguito del comunicato del Presidente del 20.05.2020.

5 – Soggetti ammessi alla gara: Sono ammesse le imprese singole, raggruppate temporaneamente o che intendano farlo, i consorzi e i gruppi ai sensi artt. da 45 e 48 del D.Lgs. 50/2016. In ogni caso si applicherà l’art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio. Qualora questa situazione si verifici, si procederà all’esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti o consorzi interessati. Ai sensi dell’art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, non saranno ammessi i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all’art. 2359 del Codice Civile; altresì, ai sensi dello stesso art. 48, la stazione appaltante escluderà dalla gara i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili

ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. È, altresì, fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale, qualora partecipino alla gara in associazione o consorzio; in presenza di tale compartecipazione, si procederà all'esclusione dei partecipanti sia in forma individuale che in forma di raggruppamento e/o consorzio. Oltre ai Requisiti di Carattere Generale è richiesto il possesso di Requisiti di Carattere Speciale dell'iscrizione nel registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui agli artt. 108 e ss. del D.Lgs. 209/2005. Le imprese potranno avvalersi di quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 (avvalimento).

A. Requisiti di Carattere Generale:

- a) Requisiti previsti nell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, da comprovarsi anche mediante autocertificazione, utilizzando i moduli allegati.

B. Requisiti di Carattere Speciale:

- a. iscrizione alla CCIAA;
- b. iscrizione al Registro Unico degli Intermediari assicurativi di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 209/2005 (già Albo dei Mediatori di Assicurazioni di cui alla Legge 792/1984), e al regolamento ISVAP n. 5 del 16.10.2006 e s.m.i. (già Albo Broker);
- c. avere in corso la polizza obbligatoria per la R.C. derivante dall'esercizio dell'attività professionale, nonché dei suoi dipendenti e (o collaboratori anche occasionali, con il preciso obbligo, in caso di aggiudicazione, di tenere le condizioni di detta polizza, o altra equivalente, per tutta la durata dell'incarico, con massimale non inferiore a € 2.500.000,00;
- d. incarichi d'intermediazione, nell'ultimo triennio (2017/2018/2019) presso almeno 5 Pubbliche Amministrazioni (comuni, province e consorzi/unioni di enti locali);
- e. disporre di almeno due referenze bancarie secondo quanto stabilito dall'art. 83, comma 1 lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di ATI i requisiti devono essere posseduti da ognuna delle Società costituenti l'ATI.

6 – Cauzioni e garanzie: ai sensi degli artt. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (vedere art. 7 del Capitolato).

7 – Documentazione di gara: Il presente bando e tutti gli atti di gara sono reperibili all'Albo on line t del Comune www.comune.casciago.va.it e Piattaforma SINTEL (www.ariaspa.it).

La domanda e le dichiarazioni dovranno essere rese in lingua italiana secondo i modelli allegati nelle forme di cui all'art. 47 del T.U. 445/2000 e ss.mm., essendo ammesso che l'autentica sia sostituita dall'invio di copia del documento d'identità del firmatario.

L'offerta dovrà rimanere valida per 120 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

8 – Termine e indirizzo di ricezione delle offerte: I plichi, pena l'esclusione, devono pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 20 novembre 2020** attraverso Piattaforma SINTEL (www.ariaspa.it).

I concorrenti esonerano il Comune di Casciago e ARIA s.p.a. da qualsiasi responsabilità inerente il mancato od imperfetto funzionamento dei servizi di connettività per raggiungere SINTEL ed inviare i documenti di partecipazione.

La stazione appaltante tuttavia si riserva di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della Piattaforma o della rete.

9 – Apertura delle offerte:

La gara si svolgerà a partire dalle **ore 09.00 DEL GIORNO 25 novembre 2020** con l'apertura della busta "A".

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

10 – Modalità di aggiudicazione e svolgimento della gara: Il recapito tempestivo della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente; resta esclusa qualsiasi responsabilità dell'Ente ove, la documentazione, non pervenga nei termini suddetti.

La domanda deve contenere n. 3 (tre) buste telematiche:

“A – DOCUMENTAZIONE”, “B – OFFERTA TECNICA” e “C – OFFERTA ECONOMICA”.

LA BUSTA TELEMATICA “A”- DOCUMENTAZIONE, deve contenere, a pena di esclusione:

1. Domanda - dichiarazione unica di partecipazione alla gara, resa e sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dal legale rappresentante, amministratore o soggetto munito di potere di rappresentanza, relativamente a possesso dei requisiti di carattere generale e di carattere speciale, secondo lo schema allegato A e corredata da un documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità;
2. Nel caso di ATI già costituita: atto costitutivo dell'associazione temporanea di impresa ed atto unico, con il quale le singole imprese conferiscono mandato speciale con rappresentanza ad una di esse designata quale capogruppo secondo le prescrizioni vigenti;
3. Nel caso di ATI da costituirsi: dichiarazione di associazione temporanea di impresa, contenente l'individuazione della Società Capogruppo, l'indicazione delle singole parti del servizio che saranno svolte da ciascuna Società (nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione di cui all'art. 48, D.Lgs. 50/2016; la Società Capogruppo dovrà svolgere almeno il 60% del servizio) e l'impegno, in caso di aggiudicazione, di costituirsi formalmente in ATI sottoscritto da tutte le Società interessate;
4. Copia del capitolato sottoscritto in ogni pagina, per accettazione (dal legale rappresentante della società in caso di ATI, da tutte le imprese in raggruppamento; in caso di consorzio, sia dal consorzio che dalla/e che dalla/e consorziata/e esecutrice/i);
5. Documentazione atta a comprovare:
 - la capacità finanziaria ed economica da attestarsi mediante la presentazione di almeno due idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti di credito. In caso di ATI ogni società deve produrre le suddette attestazioni;
 - gli incarichi di intermediazione effettuati nell'ultimo triennio presso almeno 5 Pubbliche Amministrazioni (comuni, province e consorzi/unioni di enti locali);
6. Cauzione provvisoria di € 240,00, pari al 2% del valore del contratto.

LA BUSTA TELEMATICA “B”– OFFERTA TECNICA deve contenere, a pena di esclusione:

1. RELAZIONE TECNICA

Dovrà riportare la descrizione delle modalità per l'espletamento del servizio, con particolare riferimento ad eventuali servizi aggiuntivi gratuiti a favore dell'Ente non previsti all'art. 2 del capitolato d'appalto. La relazione dovrà occupare un massimo di 3 facciate in A4, senza alcun allegato esplicativo. In caso di ATI sarà valutato il progetto presentato dal Raggruppamento;

2. STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA PARTECIPANTE indicante:

- presenza o meno di uffici operativi ubicati ad un massimo di km 60 dall'Ente;
- presenza di uffici operativi nella Regione Lombardia con almeno un dipendente in organico;

In caso di ATI, relativamente alla struttura organizzativa, sarà preso in considerazione l'Ufficio della Società Capogruppo

3. NUMERO DI ACCESSI PRESSO LA SEDE COMUNALE

4. NUMERO COMPLESSIVO DEGLI ENTI GESTITI alla data della presente gara.

In caso di ATI sarà considerata la sommatoria degli enti gestiti da tutte le Imprese partecipanti

5. NUMERO MASSIMO DI ENTI LOCALI annoverati tra i propri clienti in Italia alla data della presente gara. In caso di ATI sarà considerata la sommatoria degli enti gestiti da tutte le Imprese partecipanti.
6. ENTITÀ DEI PREMI INTERMEDIATI dalla Società con gli Enti Locali e con gli altri Enti Pubblici nell'ultimo triennio. In caso di ATI sarà considerata la sommatoria dei sinistri di tutte le Imprese partecipanti.
7. INDICE DI PROFESSIONALITÀ indicante il rapporto tra numero di persone fisiche iscritte al registro Unico degli Intermediari provenienti dall'Albo Broker e numero degli addetti complessivi. In caso di ATI sarà considerata la sommatoria dei sinistri di tutte le Imprese partecipanti.
8. ENTITÀ DEI SINISTRI per responsabilità civile del Broker liquidati nell'ultimo quinquennio. In caso di ATI sarà considerata la sommatoria dei sinistri di tutte le Imprese partecipanti.
9. ANZIANITÀ DI ISCRIZIONE all'Albo dei Broker, ora Registro Unico degli Intermediari. In caso di ATI sarà valutato il dato in capo al Legale Rappresentante con più anzianità della Società indicata come Capogruppo.

LA BUSTA TELEMATICA "C" dovrà contenere l'offerta in ordine alle provvigioni che verranno richieste a carico delle compagnie assicurative.

11 - Criteri e procedura di aggiudicazione

L'attribuzione del punteggio avverrà secondo i criteri e le modalità di seguito indicati:

N.	DESCRIZIONE	PUNTI	
1	<p>Relazione tecnica (max 30 punti): Il punteggio sarà assegnato in funzione della validità del piano operativo e delle soluzioni tecniche proposte, nonché in considerazione della fattibilità delle soluzioni offerte anche in base alla specifica ed effettiva realtà organizzativa e di servizio dell'Ente (n. 3795 abitanti alla data di indizione della gara) ed inoltre in termini di chiarezza e trasparenza per quanto attiene agli impegni contrattuali della proposta formulata. Dovrà essere descritta la struttura organizzativa dello Staff tecnico che si dedicherà alla gestione del Comune di Casciago con indicazione dei nominativi, titoli di studio, esperienze professionali, sede abituale di lavoro ed ogni altra informazione atta a valutare la qualità del servizio offerto. Particolare riguardo sarà prestato alla qualità di servizi aggiuntivi gratuiti a favore del Comune. Il punteggio sarà attribuito ad insindacabile giudizio della commissione di gara.</p>	a) criteri per il conseguimento di economie di spesa nella gestione dei rischi attinenti al complesso delle attività facenti capo all'Amministrazione comunale	Fino a 5 punti
		b) soluzioni tecniche e modalità operative	Fino a 5 punti
		c) struttura tecnico-organizzativa dedicata alla pubblica amministrazione	Fino a 5 punti
		d) assistenza nello svolgimento delle gare per l'appalto dei servizi assicurativi, predisposizione dei relativi bandi, capitolati e contratti	Fino a 5 punti
		e) disponibilità a mettere a disposizione strumenti informativi per la gestione automatizzata delle polizze con l'ausilio di programmi informatici	Fino a 5 punti
		f) progetti formativi dedicati al personale del Comune	Fino a 5 punti
2	<p>Struttura organizzativa (max 30 punti): Per la struttura organizzativa dell'Impresa i</p>	a) presenza di sedi operanti entro 60 km	n. 1 sede 10 punti

	<p>punteggi a disposizione per i diversi fattori individuati saranno attribuiti nel seguente modo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • presenza di uffici operativi ubicati ad un massimo di km 60 dalla sede dell'ente • presenza di uffici operativi ubicati nel territorio regionale • presenza di uffici dislocati altrimenti <p>Verranno considerate soltanto le sedi operative denunciate all'ISVAP (Istituto di vigilanza per le assicurazioni private di interesse collettivo) in data antecedente a quella del bando di gara</p>		<p>2 o più 15 punti</p> <p>n. 1 sede 4 punti</p> <p>2 o più 7 punti</p> <p>1 punto</p>
		<p>b) presenza di sedi operative oltre 60 km nella regione</p>	
		<p>c) altro</p>	
		<p>d) numero di accessi che il broker si obbliga ad effettuare dietro richiesta dell'ufficio comunale referente</p> <ul style="list-style-type: none"> - punti 15: 1 o più accessi mensili - punti 10: 1 accesso ogni 2 mesi - punti 5: 1 accesso ogni 3 mesi - punti 0: 1 accesso ogni 6 mesi 	
3	<p>Numero massimo di Enti Locali attualmente gestiti: Il punteggio sarà attribuito in ragione di 0,5 punti per ogni Ente Locale (ex art. 2 del D.Lgs. 267/2000) fino ad massimo di 5 punti</p>	0 - 5	
4	<p>Entità dei premi intermediati: Il punteggio sarà attribuito in ragione di 0,5 punti per ogni e 500.000,00 (cinquecentomila) di premi intermediati, fino ad un massimo di 3 punti</p>	0 - 3	
5	<p>Indice di professionalità: Sarà attribuito un punteggio massimo di 4 punti al concorrente con il rapporto più elevato. Per gli altri concorrenti sarà calcolato un punteggio proporzional-mente inferiore</p>	0 - 4	
6	<p>Entità dei sinistri: Sarà attribuito un punteggio massimo di punti 3 al concorrente con il minor numero di sinistri liquidati nell' ultimo quinquennio. Agli altri concorrenti vengono attribuiti punti in proporzione inversa rispetto ai sinistri liquidati</p>	0 - 3	
7	<p>Anzianità di iscrizione: Viene attribuito un punteggio massimo di punti 5 al concorrente con anzianità maggiore. Agli altri concorrenti vengono attribuiti punti in proporzione inversa rispetto all'anzianità.</p>	0 - 5	
8	<p>Compensi che in caso di affidamento saranno applicati dal broker a carico delle compagnie di assicurazione.</p>	0 - 20	secondo la seguente articolazione:
<p>A) Polizze diverse da quelle RCA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fino ad un massimo del 10%: 12 punti • Oltre 10% e fino a 11%: 10 punti • Oltre 11% e fino a 12%: 8 punti • Oltre 12% e fino a 13%: 6 punti 			

- Oltre 13% e fino a 14%: 4 punti
- Oltre 14% e fino a 15%: 1 punto
- Oltre 15%: 0 punti

B) Polizze RCA

- Fino ad un massimo del 4%: 8 punti
- Oltre 4% e fino a 5%: 6 punti
- Oltre 5% e fino a 6%: 5 punti
- Oltre 6% e fino a 8%: 4 punti
- Oltre 8% e fino a 10%: 2 punti
- Oltre 10%: 0 punto

Il **GIORNO 25/11/2020 alle ore 09,00** presso la sede comunale in seduta pubblica alla quale potranno assistere i rappresentanti delle Imprese concorrenti e **mediante supporto della Piattaforma SINTEL**, la Commissione di gara aggiudicatrice procederà:

1. alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti;
2. all'apertura della busta telematica "A – DOCUMENTAZIONE", verifica della presenza di tutta la documentazione richiesta, nonché alla verifica della regolarità formale e della completezza della documentazione in essa contenuta;
3. all'ammissione alla gara delle ditte partecipanti;

Successivamente, in seduta riservata la Commissione procederà:

1. all'esame della proposta tecnica e assegnazione dei punteggi ad ogni concorrente;

Di seguito, verrà esaminata l'offerta economica e disposta l'aggiudicazione provvisoria.

Si procederà all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta, fatta salva l'insindacabile valutazione di non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta tecnica abbia riportato meno di 40 punti e la provvigione richiesta ecceda di 3 punti la soglia ultima cui viene riconosciuto un punto.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla positiva verifica sulla sussistenza dei requisiti dichiarati per l'ammissione alla gara, da esperirsi nelle forme e nei modi di legge.

L'Ente provvederà d'ufficio, nei riguardi dell'aggiudicatario e del 2° classificato, alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di capacità economico finanziaria, se non verificati in precedenza. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo procederà con l'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni ed a individuare i nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, diritti di segreteria, scritturazione e registrazione del contratto.

Dopo l'aggiudicazione verrà richiesta al vincitore della gara la documentazione necessaria per la stipula del contratto tra cui cauzione definitiva, certificato ISVAP attestante iscrizione al Registro Unico degli Intermediari di cui al D.Lgs. n. 209/2005 e Regolamento ISVAP n. 5 del 16.10.2006 e s.m.i. (già Albo Broker) in originale o copia, certificato iscrizione alla CCIAA munito di nulla osta ai fini dell'art. 10 della L.

575/1965 e s.m.i., DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva – (art. 2 L. 266/2002 e D.Lgs. 276/2003) a pena revoca dell'affidamento.

12 – Trattamento dei dati personali: Il trattamento dei dati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 (di recepimento del Regolamento (UE) 2016/679), per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

13 – Responsabile unico del procedimento: Odorizzi Teresa

Casciago, lì 15/10/2020

Il Responsabile del Servizio

IL SINDACO

Mirko Reto



