



COMUNE DI CASCIAGO
Provincia di Varese

Largo Alcide De Gasperi, 1 – 21020 Casciago - P. IVA 00564180123
 Tel. 0332/211016 – Fax. 0332/227650 – e mail: sindaco@comune.casciago.va

Ufficio Servizi Demografici - Area Affari Generali
 Ufficio Protocollo
 Responsabile del Servizio:
 Sindaco: Mirko Reto

<p>N. 63 Data 12.05.2020</p>	<p>Affidamento rinnovo servizio di conservazione digitale documenti informatici, tramite l' applicativo APSer.Archivio per l' anno 2020, CIG: ZF42CF8BAE</p> <p>Affidamento diretto, ai sensi dell' art. 36 D.Lgs n. 50/2016, del contratto alla Società "ApKappa" S.r.l. con sede legale in Via Albani, 21 a Milano con contestuale impegno di spesa di netti € 1.200,00 +IVA per complessivi €1.464,00</p>
---	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che questa Amministrazione ha da tempo affidato alla Società "Apkappa", già "ApSystems", la manutenzione e gestione dei software applicativi a servizio degli uffici comunali, e che l' applicativo è stato implementato con la fornitura del modulo software "APSer.Archivio" per la gestione del servizio di conservazione digitale dei documenti informatici, la gestione dei flussi documentali, del protocollo informatico e della fatturazione elettronica;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 datata 07.06.2018 immediatamente esecutiva, avente ad oggetto : "provvedimento di indirizzo in merito al rinnovo del contratto di manutenzione ed assistenza tecnica ed implementazione del sistema informatico Comunale per il triennio 01.01.2018 – 31.12.2020" , a seguito della verifica della proprietà dei codici sorgenti dei programmi installati ed in uso agli uffici Comunali, è stata confermata l' opportunità e convenienza di avvalersi della Società "ApKappa" con sede legale a Milano;

RICHIAMATO il D.L. 82 del 07.03.2005 (codice di amministrazione digitale) nonché il D.P.C.M. 03.12.2003;

CONSIDERATO che occorre garantire il proseguo dell' attività di conservazione digitale dei documenti informatici, nel rispetto delle norme vigenti ed in particolare conformemente a quanto previsto dal d.Lgs n. 82/2005 (CAD);

VISTA l' offerta economica pervenuta dalla società "ApKappa" S.r.l. con sede legale in Via Albani, 21 a Milano in data 23.04.2020 prot. 2648, che si allega alla presente;

CONSIDERATO opportuno provvedere al rinnovo del servizio avvalendosi dell'opzione annuale illustrata nell' offerta sopraccitata;

VISTI:

- lo Statuto del Comune adottato dal Consiglio comunale con deliberazioni n. 22 in data 06.09.2004, esecutiva a termine di legge - pubblicazione B.U.R.L. n. 15/2 del 10.04.2006;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 22.04.1999, successivamente modificato dalla Giunta con delibera n. 46 del 19.07.2001;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 18 in data 17.12.2015, in particolare la Sezione II (Gestione della Spesa), articoli 25 e 26;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 06.05.2020, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 e relativi allegati;

VISTO il decreto n. 28 del 28.10.2019 con il quale Sindaco attribuiva a sé stesso la responsabilità di servizio in essere;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 16 del 20.06.2019 con il quale sono state conferite all'Assessore Stefano Chiesa le funzioni di cui all'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, nello specifico la Responsabilità del Servizio dell'Area Economico Finanziaria;

RITENUTO pertanto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. L.gs. n. 267/2000;

RICONOSCIUTA la competenza dirigenziale in merito al provvedimento in questione, ai sensi dell'art. 107 comma 5 D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare l'offerta economica presentata dalla Società "Apkappa" Srl con sede legale in Via F. Albani, 21 a Milano per il servizio di conservazione digitale dei documenti informatici, la gestione dei flussi documentali, del protocollo informatico e della fatturazione elettronica;
2. di affidare, per le ragioni specificate in premessa alla società "Apkappa" il rinnovo del servizio di cui sopra, per un importo totale pari ad € 1.200,00 oltre IVA;
3. di impegnare l'importo complessivo di euro 1.464,00 di cui:
 - €1.200,00 a favore della società Apkappa
 - €264,00 a favore dell' Agenzia delle Entrate;

sul capitolo 105303 del bilancio del corrente esercizio, annualità 2020, che presenta la necessaria disponibilità;

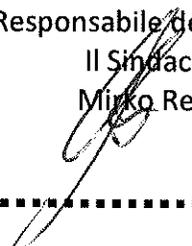
4. Di comunicare alla società "Apkappa" Srl con sede legale in Via F. Albani, 21 a Milano, ai sensi dell' art. 191, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000, l' affidamento della fornitura di cui alla presente determinazione una volta questa pubblicata;
5. di trasmettere, pertanto, la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e per l'attestazione della copertura di spesa, nonché all'Ufficio Segreteria per la registrazione e la relativa pubblicazione;

Casciago, 12.05.2020

Il Responsabile del Procedimento

Laura Muscia


Il Responsabile del Servizio

Il Sindaco
 Mirko Reto


.....

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL' ART. 183, COMMA 7 DEL D. LGS. N. 267/2000.

Importo della spesa:	€ 1.464,00	Missione : 1	Macroaggregato : 103
Impegno contabile:	n. 223120	Programma : 11	
Capitolo :	105303	Titolo: 1	

Si assicura al riguardo di aver effettuato la valutazione di incidenza del provvedimento sull' equilibrio finanziario della gestione con esito positivo, e pertanto se ne attesta la copertura finanziaria, dando atto altresì che il provvedimento, dalla data odierna, è esecutivo ai sensi dell' art. 183, comma 7 del D.lgs. n. 267/2000.

Casciago, 12.05.2020

Il Responsabile del Procedimento

dott.ssa Emanuela Piatti




Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ass. Stefano Chiesa


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata in data odierna sul sito internet ufficiale del Comune di Casciago, alla sezione "Albo Pretorio on-line", per rimanervi per 15 gg. consecutivi

Data: - N. pubblicazione:

L'istruttore di segreteria

Maria Letizia Pavesi