

	<b>COMUNE DI CASCIAGO</b>  <b>Provincia di Varese</b>	Data . . 2019
		Numero ...

## SCRITTURA PRIVATA

## SCHEMA DI CONVENZIONE RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE

## DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI VIA PIAVE,1

## PER IL PERIODO 15.09.2019-15.07.2023.

L'anno 2019 (duemiladiciannove), il giorno .....(.....) del mese di .....,  
 nella sede della Casa Comunale di Casciago, in L.go A. De Gasperi,1:

**TRA**

Il Comune di Casciago, con sede in L.go A. De Gasperi, 1 C.F./P.I.v.A. n. 00564180123,  
 rappresentato dal Sig. ...., nato a....., il.....

In qualità di Responsabile dell'Area .....

**E**

Il Sig. ...., nato a.....,il ....., in qualità dell'Associazione  
 dilettantistica denominata: ..... con sede legale a  
 .....

**PREMESSO:**

- Che l'Amministrazione comunale sostiene il sistema sportivo locale principalmente attraverso la messa a disposizione di strutture e impianti sportivi;
- che l'utilizzo degli impianti sportivi di proprietà comunale è definito secondo regole e criteri volti a consentire l'ottimizzazione dell'offerta e a garantire alle Associazioni sportive un quadro strutturale di riferimento ampio, ai sensi della Legge Regionale Lombardia n.27/2006
- che l'ottimizzazione dell'uso degli impianti sportivi è realizzabile mediante l'affidamento in gestione in via preferenziale alle Associazioni, alle Società sportive dilettantistiche, agli Enti di promozione sportiva, alle federazioni sportive, ai sensi dell'art.4, comma 1°, lett. g) della L.R. nr. 8/2015;
- che tale principio viene richiamato dall'art. 2 della legge Regionale 5 aprile 1993, n. 12 lett. l) che prevede: *"promuovere e favorire rapporti di collaborazione tra enti gestori di*

*impianti sportivi ed enti locali, federazioni sportive, enti di promozione sportiva riconosciuti dal Coni e associazioni sportive, al fine del migliore utilizzo degli impianti stessi”;*

- che per l'affidamento in gestione si ritiene opportuno far ricorso al “modello a budget”, che permette di stabilire precisamente gli oneri a carico dell'affidatario degli impianti e, contestualmente, di definire gli oneri a carico dell'Ente Locale quale proprietario dell'impianto;
- che con determinazione del responsabile del servizio n. ... in data ..././2019 si sono attivate le procedure per la selezione del contraente per l'affidamento in gestione del campo di calcio di proprietà del Comune, dei relativi spogliatoi e pertinenze, comprese le attrezzature inventariate presenti nei suddetti impianti, in attuazione al mandato conferito con Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 18/07/2019 “Atto di indirizzo in materia di gestione degli impianti Sportivi comunali”;
- che con determinazione n. ... del ...../...../2019 è stato approvato il verbale della commissione giudicatrice (approvata con Det. n.....del ../.../2019) ed aggiudicato l'affidamento della concessione in uso e gestione degli impianti sportivi comunali all'Associazione dilettantistica “.....” si conviene e si stipula quanto segue:

## **Art. 1**

### **(Oggetto della convenzione)**

#### **1.1 Consistenza del Centro sportivo:**

L'Amministrazione affida all'Associazione Sportiva dilettantistica “.....” la gestione e l'uso, secondo la disciplina di cui alla presente convenzione, il Centro Sportivo di Via Piave, 1 di circa complessivi 10.000 mq. costituito dalle seguenti strutture:

- a) campo da calcio principale a 11 in erba di dimensioni ml 55 x 110 dotati di impianto di illuminazione;
- b) edificio a due piano con superficie ml. 10x18 con spogliatoi al piano del campo e complanare all'ingresso e sottostante zona della stessa dimensione adibita deposito e locali di servizio parzialmente interrata con accesso carraio indipendente;
- c) area delimitata e pavimentata ml. 14.50\*28 con “campo da tennis” di ml. 11\*24;
- d) struttura a gradinata scoperta con seggiolini per assistere alle attività sportive ml 10;
- e) area ingresso pavimentata in asfalto con ingresso carraio circa mq 270;
- f) area a verde di delimitazione interamente recintata;

L'Amministrazione Concedente ha allo studio dei lavori di riqualificazione della strada di accesso alle strutture sportive. Pertanto, nelle more della concessione la stessa amministrazione potrà rivedere la perimetrazione degli impianti per le seguenti necessità:

- I lavori di allargamento della sede stradale con arretramento del muro di recinzione lungo Via Piave.
- Interventi di adeguamento per la convenzione con AREU per la certificazione del campo da calcio quale area di atterraggio notturno dell'elicottero di elisoccorso.

#### **1.2 Consegna delle strutture:**

Gli immobili, le strutture, gli arredi e le attrezzature sono affidati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, perfettamente noti al soggetto affidatario: relativamente ad essi,

le parti redigeranno verbale di consistenza dei beni mobili e immobili affidati in gestione, e di cui il gestore è costituito custode, allegandolo al presente atto. Ogni modifica relativa agli impianti che l'affidatario ritenga essenziale per lo svolgimento dell'attività, deve essere preventivamente autorizzata dall'Amministrazione comunale e realizzata secondo le normative di riferimento. L'impianto sportivo è concesso al Concessionario nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noti al Concessionario;

### **1.3 Utilizzo della struttura:**

Nella programmazione e gestione si dovrà tener conto che il Centro Sportivo di Via Piave è stato identificato quale "*Zona emergenziale di assistenza alla popolazione*" e nello specifico con funzione di "*Area di raccolta della popolazione*" così come individuata dal **Piano di Emergenza Intercomunale** approvato nel 2014.

Gli impianti sportivi dovranno essere utilizzati dalla concessionaria e dai consociati per lo svolgimento di attività calcistiche agonistiche, amatoriali e per lo svolgimento di attività amatoriali sportive anche di altri sport comunque compatibili con le dotazioni e le caratteristiche struttura stessa;

Il concessionario dovrà utilizzare e far utilizzare il complesso sportivo in modo corretto osservando tutte le norme di sicurezza, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materie applicabili e compatibili con la natura dell'impianto stesso;

## **Art. 2**

### **(Durata della convenzione)**

**2.1** La gestione ha durata quinquennale (4 anni) a decorrere dal 15 settembre 2019, dopo la stipula della presente convenzione, e scade il 15.07.2023.

L'Amministrazione comunale per motivi di interesse pubblico o per cause di forza maggiore potrà revocare o sospendere anche temporaneamente la presente convenzione, senza che ciò comporti diritto di risarcimento alcuno al Concessionario.

Il Concessionario potrà rinunciare in qualsiasi momento, con preavviso di 6 mesi mediante comunicazioni scritta.

## **Art. 3**

### **(Interazioni operative e condizioni particolari rilevanti per l'Amministrazione)**

**3.1** Nel quadro delle attività oggetto della convenzione si sviluppano una serie di interazioni operative, comportanti il coinvolgimento e lo svolgimento di particolari attività da parte dell'Amministrazione, nonché la definizione di particolari condizioni operative, come specificato nei seguenti commi del presente articolo.

**3.2** All'Amministrazione spettano in particolare, in relazione all'affidamento in gestione delle strutture sportive oggetto della convenzione:

- le scelte di politica sportiva concernente l'uso e il funzionamento delle strutture sportive, che deve essere aperto a tutti i cittadini di Casciago e deve essere garantito anche a società ed associazioni sportive non affidatarie, con sede e con tesserati residenti nel Comune di Casciago (VA);

- la programmazione di un'adeguata fascia oraria d'uso degli impianti per soggetti individuati dal Comune, previo pagamento delle tariffe stabilite dall'Amministrazione comunale.

**3.3** Nell'attività di utilizzo dell'impianto, la Concessionaria dovrà rigorosamente attenersi a quanto disposto dalla presente convenzione, nella consapevolezza che l'attività della stessa non potrà in alcun modo pregiudicare l'eventuale utilizzo dell'impianto da parte di terzi, autorizzati dal Concedente.

**3.4** Il Concedente si riserva la facoltà di autorizzare l'utilizzo dell'impianto anche a soggetti diversi dalla Concessionaria per le attività sportive qui di seguito specificate:

- a) attività calcistica programmate su base annua o stagionale per Associazioni regolarmente affiliate alla F.I.G.C. e CONI purché non si sovrapponga all'attività sportiva ordinaria programmata dalla Concessionaria;
- b) attività calcistica occasionale purché non si sovrapponga all'attività sportiva ordinaria programmata dalla Concessionaria, esiano compatibili con i limiti posti dalle esigenze tecniche di corretta conservazione dei campi da gioco (con particolare riguardo al campo in erba) e delle annesse strutture.
- c) il Comune di Casciago si riserva inoltre di utilizzare direttamente e a titolo gratuito gli impianti oggetto della convenzione in occasione di particolari manifestazioni o eventi di interesse pubblico patrocinati dal Comune stesso, previo preavviso alla Concessionaria con 3 settimane di anticipo.

**3.5** Il programma di utilizzo della Concessionaria, per attività inerenti il proprio settore sportivo, dovrà essere consegnato all'Amministrazione Comunale (Ufficio Gestione del Patrimonio) prima dell'inizio di ciascuna stagione sportiva e comunque non oltre il 31 agosto di ciascun anno.

**3.6** La Concessionaria potrà inoltre utilizzare l'impianto oltre che per la propria ordinaria attività sportiva ai sensi dell'art.1, anche per lo svolgimento di tornei e manifestazioni ad essa collegati, previa autorizzazione del Concedente.

Per la concessione a terzi dell'utilizzo dell'impianto al fine di evitare che possa interferire con attività già in calendario, il Concedente avvertirà con adeguato anticipo i responsabili della Concessionaria, concordando con essi le modalità di utilizzazione contingenti.

Si conviene altresì espressamente che ogni utilizzazione, ancorché temporanea, dell'impianto da parte della Concessionaria per attività diverse da quella sportiva, dovrà preventivamente essere autorizzata dal Concedente, il quale a sua volta si riserva la facoltà di autorizzare soggetti diversi dalla Concessionaria ad attività non sportive, compatibili con le caratteristiche e la perfetta conservazione dell'impianto medesimo.

#### **Art. 4** **(Profili economici)**

**4.0** Al soggetto affidatario compete assicurare il regolare funzionamento delle strutture sportive assumendo a proprio carico tutti gli oneri gestionali, di funzionamento e di

manutenzione ordinaria ad esclusione di quelli relativi alla manutenzione straordinaria degli impianti stessi. Gli interventi di manutenzione ordinaria a carico del soggetto affidatario sono quelli tassativamente indicati nell'allegato tecnico. Ad esso competeranno pertanto tutte le eventuali entrate derivanti dall'uso dell'impianto affidato in gestione ivi comprese le tariffe di accesso ed i prezzi dei servizi resi.

- 4.1** Tariffe per l'uso delle strutture facenti parte del centro Sportivo Comunale sono stabilite annualmente dall'Amministrazione Comunale. Il concessionario prende atto del sistema tariffario vigente che sarà trasmesso con aggiornamento annuale. Il gestore ha diritto ad incassare tutte le entrate per l'uso degli impianti.
- 4.3** Fermo restando gli impegni derivanti dall'attività ufficiale dell'affidatario (gare – campionati – allenamenti – utilizzazione da parte di terzi ) e comunque nel rispetto per quanto possibile delle ordinarie esigenze di utilizzo dell'affidatario medesimo, l'Amministrazione Comunale, si riserva, per carenza documentata di spazi alternativi, la possibilità di fare utilizzare, alle tariffe vigenti, l'impianto da parte di Società, Federazioni ed enti di promozione sportiva per l'espletamento dell'attività ufficiale.
- 4.4** Al concessionario competeranno il ricavo della vendita dei biglietti durante le gare, le entrate per le partite di calcio e tutti gli introiti dati da iniziative sportive prese direttamente dal concessionario, come ad esempio i tornei di calcio;
- 4.5** Il soggetto affidatario corrisponderà all'Amministrazione il canone annuale offerto da versare entro il 15.07 di ogni anno per lo svolgimento di attività proprie negli impianti sportivi oggetto della presente convenzione, fermo restando il rispetto dei vincoli di cui all'art. 3 e che dovranno comunque essere completamente adempiuti tutti gli obblighi di cui al seguente art. 5).
- 4.6** La società sportiva dilettantistica "-----" si obbliga a porre in essere un programma annuale di attività sportive prevalentemente indirizzata al settore giovanile; tale programma sarà presentato all'inizio di ogni anno calcistico alla Giunta Comunale, correlato con l'elenco delle squadre iscritte ai campionati di CIGC insieme all'elenco dei giovani tesserati residenti nel Comune di Casciago con indicazione della somma richiesta per l'iscrizione e ad organizzare una manifestazione sportiva di rilevanza sociale;
- 4.7.** L'Amministrazione Comunale valuterà se erogare un contributo economico alla Concessionaria in ragione dei programmi e del numero dei tesserati residenti coinvolti nelle proprie iniziative sportive;

## **Art. 5**

### **(Obblighi specifici in capo al soggetto affidatario)**

- 5.1** La Concessionaria provvederà:
  - a) all'apertura e alla chiusura degli impianti e delle loro pertinenze durante tutti gli utilizzi degli impianti in oggetto;

- b) consentire l'accesso agli impianti sportivi ad uso gratuito per gli alunni delle scuole del Comune durante l'orario scolastico, previa richiesta da parte del Dirigente Scolastico, con autorizzazione da parte del Comune e sotto la vigilanza e responsabilità di un insegnante dell'Istituto Scolastico, nel rispetto della programmazione delle attività sportive della concessionaria;
- c) responsabilità per la custodia e la vigilanza degli impianti sportivi durante l'apertura al pubblico;
- d) alla dotazione di materiale di pronto soccorso o di prima rianimazione a norma di legge;
- e) pulizia quotidiana e disinfestazione regolare dei locali adibiti a spogliatoio, servizi igienici e docce;
- f) manutenzione completa del campo a 11 consistente in: segnatura del campo e bagnatura (ove necessario), irrigazione (quando necessaria), sistemazione del campo dopo le partite, taglio erba e suo smaltimento quanto necessario, trattamenti di diserbo del campo e di tutte le aree a verde sia interne che esterne, concimazioni periodiche e tutti gli altri interventi previsti nell'allegato piano degli interventi manutentivi specifici per il campo in oggetto (vedere allegato), raccolta foglie e rami rotti, manutenzione del verde all'interno del perimetro della recinzione comprese le aree ad uso del pubblico, con decespugliamento se necessario, potatura alberi se presenti.
- g) manutenzione ordinaria di tutte le strutture (arredi e attrezzature) connesse all'impianto;
- h) manutenzione ordinaria di tutte le apparecchiature idraulico-sanitarie presenti nell'impianto;
- i) sostituzione delle lampadine;
- j) pulizia e spurgo dei pluviali e dei pozzetti di scarico presenti nell'impianto;
- k) imbiancatura dei locali spogliatoi e servizi, ove necessaria;
- l) manutenzione impianto elettrico e accessori relativi (phon degli spogliatoi, ecc.)

La Concessionaria si assume l'incarico di effettuare i lavori di manutenzione ordinaria dell'impianto sportivo, provvedendo direttamente all'acquisto dei materiali necessari.

Per le operazioni succitate resta a carico della Concessionaria il materiale di consumo (carburante, lubrificante ecc..) per il funzionamento delle eventuali macchine a motore; inoltre la Concessionaria si impegna ad effettuare a proprie cure e spese gli interventi di riparazione di eventuali danni arrecati alle strutture per propria responsabilità diretta o a causa di utilizzo incauto delle stesse.

Nel caso in cui la Concessionaria non provvedesse tempestivamente all'esecuzione di tali interventi o comunque entro 10 giorni dalla constatazione del danno, il Concedente vi provvederà direttamente, richiedendo l'importo della spesa sostenuta e nel caso di mancato rimborso si provvederà ad attivare la fidejussione costituita;

La Concessionaria dovrà inoltre munirsi delle autorizzazioni e/o concessioni previste dalla legge per l'effettuazione di attività riguardanti:

1. esposizione di pubblicità sia temporanea che permanente interna o esterna all'impianto;
2. occupazione, anche breve, di suolo in area di uso pubblico all'esterno dell'impianto;

3. somministrazione cibi e bevande;

**Art. 6**  
**(Tutela dei lavoratori)**

Il Comune resterà estraneo a qualunque rapporto tra il gestore e il personale da esso dipendente sia socio o volontario o commissionato dal Concessionario per le attività oggetto della convenzione.

**Art. 7**  
**(Obblighi specifici in capo all'Associazione sportiva)**

Sono a carico del Concedente, oltre all'assicurazione della regolare funzionalità dell'impianto, i seguenti oneri derivanti all'intestazione delle utenze per le seguenti forniture:

- a) fornitura di energia elettrica, acqua potabile e gas metano per impianto di riscaldamento e produzione acqua calda;
- b) sostituzione lampade dei fari dell'impianto di illuminazione dei campi;
- c) riparazione ed interventi di manutenzione ordinaria sugli impianti elettrici e sulle strutture di tribune, spogliatoi e pertinenze;
- d) manutenzione e conduzione dell'impianto di riscaldamento comprensivo delle verifiche e certificazioni della caldaia come previsto dalla normativa vigente nonché per la produzione di acqua calda.

**Art. 8**  
**(Responsabilità)**

8.1 La Concessionaria ha l'obbligo di stipulare idonea assicurazione R.T.C. da depositare in copia c/o l'Ufficio Segreteria/Affari Generali del Comune, per la responsabilità civile verso terzi con massimale minimo dell'importo di **Euro 2.500.000,00.**

L'assicurazione deve coprire eventuali danni o incidenti derivanti dallo svolgimento di gare, allenamenti, manifestazioni ed in genere da qualsiasi altra attività svolta presso la struttura concessa in utilizzo tramite la presente convenzione, compresi i lavori di manutenzione, e tutti gli oneri posti a carico della Concessionaria e precisati all'art. 5.1

8.2 La Concessionaria esonera espressamente il Concedente da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo o momento derivare da quanto forma oggetto della presente convenzione.

**8.3 La Concessionaria è tenuta a stipulare, prima della sottoscrizione della convenzione, ed a costituire e trasmettere al Comune di Casciago la CAUZIONE DEFINITIVA costituita ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 come stabilito al punto 12 lettera b) del bando di gara,**

**Art. 9**  
**(Spazi per pubblicità)**

- 9.1** Viene affidata al concessionario la pubblicità esplicabile all'interno dell'impianto sportivo attraverso le forme solitamente attuabili (esposizione di cartelli, striscioni a bordo campo, e ovunque non ostacolino la visibilità del pubblico ed il regolare svolgimento delle manifestazioni, di piramidi ed altre sagome equivalenti al centro del campo).
- 9.2** Il concessionario ha diritto ad incassare le entrate derivanti dalla concessione a sponsor privati degli spazi pubblicitari presenti nell'impianto.

**Art.10**  
**(Struttura bar e ristoro)**

- 10.1** Nel rispetto della vigente normativa urbanistica, edilizia e commerciale è consentita al concessionario la gestione di un bar/ristoro funzionale alle attività esercitate all'interno della struttura, mediante la realizzazione, ristrutturazione o trasformazione degli attuali spazi previo rilascio delle previste autorizzazioni; Resta inteso che tali operazioni sono a completo carico economico del concessionario stesso, le strutture così definite al termine della concessione saranno acquisite senza nulla dovere al patrimonio comunale;
- 10.2** Il servizio bar/ristoro potrà essere gestito direttamente dal concessionario, ove in possesso dei requisiti di legge, o affidato a terzi in possesso dei medesimi requisiti.

**Art. 11**  
**(Inadempimenti e penalità - Risoluzione della convenzione)**

- 11.1.** In ogni caso di inadempimento degli obblighi assunti da parte del soggetto affidatario, lo stesso è tenuto a corrispondere all'Amministrazione una penalità quantificata in base alla gravità ed alla reiterazione degli inadempimenti tra un minimo di €.100,00 ed un massimo di €. 500,00.
- 11.2.** L'Amministrazione al di fuori dei casi di cui al comma 1° del presente articolo, può, a proprio giudizio insindacabile, risolvere la presente convenzione con effetto immediato, fatto comunque salvo il risarcimento di ulteriori danni, qualora:
- a) il soggetto affidatario reiteri inadempimenti non gravi in termini continuativi tali da comportare sostanziali disfunzioni gestionali per l'impianto sportivo, a danno dei fruitori dello stesso;
  - b) insorgano comprovate e serie disfunzioni nella gestione imputabili al soggetto affidatario tali da pregiudicare l'esercizio delle attività dell'impianto anche con riferimento a situazioni di carattere igienico sanitario;
  - c) il soggetto affidatario operi od ometta attività in modo tale da comportare inadempimenti gravi come di seguito specificato;
- 11.3** Definizione dell'inadempimento e caratteristiche dell'inadempimento, Inosservanza reiterata degli obblighi di cui alla presente convenzione, previa applicazione delle sanzioni di cui al comma 1 per almeno 3 volte. Il gestore, sebbene formalmente diffidato, non adempie per n. 3 volte agli obblighi a fianco indicati senza addurre oggettive e motivate giustificazioni o impedimenti.



**Art. 12**  
**(Verifiche e controlli)**

- 12.1** L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il rispetto degli elementi di disciplina definiti nella presente convenzione, anche mediante controlli specifici, affidati all'Ufficio Gestione del Patrimonio, i quali avranno libero accesso all'impianto in ogni orario. La consegna del Centro sportivo oggetto della presente convenzione sarà effettuata dall'Ufficio Gestione del patrimonio che redigerà congiuntamente al Concessionario apposito verbale di consistenza.
- 12.2** Il concessionario al fine di consentire i previsti controlli e gli accessi alla struttura previsti dalla presente convenzione dovranno consegnare n. 3/tre copie di tutte le chiavi della struttura, avendo cura di provvedere alla riconsegna in sostituzione di eventuali cambi di serratura;

**Art. 13**  
**(Divieto di modificazione della destinazione degli impianti)**

- 13.1** E' espressamente vietata ogni forma di modifica delle strutture e di utilizzo dell'impianto diversa da quelle previste dalla presente convenzione ad eccezione di quanto previsto al punto 10.3;

**Art. 14**  
**(Spese contrattuali)**

- 14.1** La presente convenzione viene redatta in forma di scrittura privata ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, a norma dell'art. 1, lettera b) della tariffa – Parte Seconda\_ allegata al testo Unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro, approvato con D.P.R. n. 131/1986. Le spese inerenti alla registrazione del presente atto in caso d'uso saranno a carico del Concessionario,

**Art. 15**  
**(Risoluzione anticipata della convenzione)**

- 15.1** Il Concedente avrà diritto di risolvere unilateralmente la presente convenzione con decorrenza dalla data di notifica del provvedimento, fatto salvo il diritto del Concedente stesso al risarcimento degli eventuali danni subiti, al verificarsi di una delle seguenti circostanze:
- a) qualora la Concessionaria ponga in essere atti che costituiscono direttamente o indirettamente gravi violazioni di leggi e regolamenti, ovvero inosservanza di ordinanze o prescrizioni dell'autorità competente e ripetute inadempienze ad obblighi di legge;
  - b) qualora si verifichi lo scioglimento della Concessionaria o comunque si determinino sostanziali modifiche nell'assetto associativo della Concessionaria stessa, tali da far venire meno il rapporto fiduciario sulla base del quale la presente convenzione è stata stipulata;

- c) qualora la Concessionaria si sia resa responsabile di gravi violazioni della convenzione o non abbia ottemperato a quanto prescritto dal Concedente a seguito di contestazione effettuata anche a mezzo fax;
- d) mancato rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3: "Modalità e prescrizioni per l'utilizzo";
- e) violazione del disposto di cui al successivo art. 12 "Cessione della convenzione".
- f) mancato versamento ingiustificato del canone, nonostante la diffida a provvedervi nel termine stabilito.

**Art. 16**  
**(Cessione della convenzione)**

**16.1** E' fatto espresso divieto alla Concessionaria di trasferire in capo a terzi in tutto o in parte i diritti contemplati nella presente convenzione. La Concessionaria è tenuta al rispetto delle leggi antimafia di cui al D.P.R. 3 giugno 1998, n° 252.

**Art. 17**  
**(Modificazione della convenzione)**

**17.1** Ogni modifica ed integrazione al contenuto della presente convenzione sarà valida ed efficace solo se approvata in forma scritta tra le parti.

**Art. 18**  
**(Gestione della sicurezza)**

**18.1** Per garantire la corretta gestione della sicurezza la Società Sportiva dilettantistica " \_\_\_\_\_ " si obbliga a rispettare tutte le norme in tema di sicurezza relative agli impianti e alle persone in caso di emergenza.

**Art. 19**  
**(Disposizioni di rinvio)**

**19.1.** Per quanto non precisato nelle disposizioni della presente convenzione si applica quanto disposto:

- a) dalla normativa vigente, in materia di impianti sportivi con specifico riferimento disposizioni inerenti la sicurezza, la funzionalità per l'attività sportiva secondo parametri CONI, ecc.;
- b) dal regolamento comunale in ordine alle modalità di gestione;
- c) dal Codice Civile, per quanto riguarda i profili pattizi.

**19.2.** Le parti danno atto che l'esecuzione della prestazione oggetto della presente convenzione non comporterà alcun costo per la riduzione dei rischi da interferenza, ai sensi di quanto previsto dall'art.26 del medesimo D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, in quanto:

- non essendo prevista (nell'espletamento del servizio affidato presso gli impianti sportivi in oggetto) compresenza del personale dell'affidatario e di quello dell'Amministrazione Comunale, non viserà alcun interferenza fra essi;
- essendo prevista la compresenza, presso gli impianti in oggetto, del pubblico e del personale dell'affidatario, nell'espletamento delle sole funzioni di pulizia (da svolgersi

garantendo il divieto di accesso del pubblico ai locali oggetto di pulizia, durante la pulizia stessa), e vigilanza sul pubblico stesso, tale compresenza (ed eventuale interferenza) non genererà rischi relativi alla sicurezza dell'impianto sportivo.

**Art. 20**  
**(Risoluzione delle controversie)**

**20.1.** Le controversie che insorgessero in relazione alla attuazione ed all'interpretazione della presente convenzione tra l'Amministrazione e il soggetto affidatario, non risolubili in via bonaria, sono di competenza del Foro di Varese .

Data,

Per l'Amministrazione Firma del .....

Per la Società dilettantistica " ....."

- 1) Allegato planimetria del Centro Sportivo Comunale di Via Piave
- 2) Allegato tecnico alla convenzione per l'affidamento in gestione del campo sportivo comunale.

## **ALLEGATO 1) alla Convenzione**

### **ALL’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI VIA PIAVE,1 PER IL PERIODO 15.09.2019-30.08.2023**

**Interventi manutentivi con classificazione delle attività essenziali alla tenuta in buon ordine ed efficienza delle Centro Sportivo Comunale di Via Piave, riferibili all’affidamento in gestione a terzi degli stessi: Specifiche**

La manutenzione ordinaria comprende tutti gli interventi di riparazione, rinnovamento o sostituzione delle finiture degli edifici, oltre a quelli necessari per integrare e mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti, nonché ogni elemento facente parte integrante dell’unità immobiliare o dell’intero complesso edilizio, comprese le aree di pertinenza, al fine di mantenere nel tempo la fruibilità degli impianti al livello della consegna e al fine di evitare che la mancata manutenzione ordinaria sfoci nella necessità di interventi straordinari.

**Gli interventi di manutenzione a carico dell’affidatario sono di seguito descritti.  
MANUTENZIONE ORDINARIA GENERALE**

#### **1. Coperti e facciate edifici**

- a) Sistemazione dei giunti delle grondaie.
- b) Sistemazione dei pluviali sfilati e pulizia dei pozzetti alla base.
- c) Pulizia di grondaie e degli scarichi dei pluviali.
- d) Manutenzione di canne fumarie e di esalazione, posa di reticelle e parafoglie di protezione.

#### **2. Fognature e scarichi**

- a) Sigillatura dei giunti delle colonne di scarico non incassate.
- b) Sostituzione di curve o tratti di scarichi verticali e orizzontali.

#### **3. Interventi murari in genere**

- a) Controllo statico a vista dei fabbricati e segnalazione ai tecnici dell’Amministrazione per i provvedimenti conseguenti.

#### **4. Opere in ferro**

- a) Riparazione di ringhiere, cancelli, infissi, ecc. con esclusione dei cancelli principali di entrata alle strutture sportive e della recinzione.

#### **5. Impianti termo-idrico-sanitari**

- a) Manutenzione e pulizia di gabinetti, docce, lavatoi e altri apparecchi sanitari.
- b) Sostituzione di cassette di scarico.
- c) Riparazione ed eventuale sostituzione di rubinetteria.
- d) Sostituzione di guarnizioni, eccentrici, manicotti, flessibili, ecc.
- e) Controllo periodico dello stato d’uso dei produttori di acqua calda sanitaria.
- f) Verifica e certificazione della caldaia;

#### **6. Impianti elettrici**

- a) Fornitura e sostituzione di lampadine all’interno degli spogliatoi.

- b) Manutenzione e riparazione impianti luce d'emergenza.

#### **7. Aree esterne di pertinenza**

- a) Manutenzione ordinaria del sistema di raccolta delle acque bianche (pulizia periodica pozzetti, sostituzione botole rotte, ecc.).

#### **8. Aree verdi**

- a) Tutela igienica (pulizia) delle aree con svuotamento dei cestini e smaltimento del materiale con frequenza variabile secondo la necessità.
- b) Sfalciò dei prati secondo necessità, con contenimento dello sviluppo erbaceo entro i 20 cm. di altezza e relativo smaltimento del materiale di risulta.

#### **9. Servizi diversi**

- a) Manutenzione e riparazione di attrezzature sportive.
- b) In generale segnalazione ai tecnici comunali preposti di problemi che presuppongono interventi di tipo straordinario.

#### **10. Pronto intervento**

- a) Primo intervento in caso di necessità per rotture gravi, per la messa in sicurezza e per evitare danni economici rilevanti (ad esempio perdite di gas, di acqua, ecc.), con immediata informazione ai tecnici comunali per i ripristini o agli altri Enti preposti.

#### **11. Quadri e linee elettriche.**

- a) Quadri elettrici: controllo periodico dello stato e del funzionamento dei componenti.
- b) Linee elettriche: controllo periodico dello stato e integrità di cavi, guaine, tubi, scatole di derivazione.

#### **12. Manutenzione Ordinaria Campi da Gioco:**

- a) Taglio periodico del manto erboso.
- b) Bagnatura.
- c) Riparazione di parti fisse e mobili dei campi di gioco (quali porte, reti, bandierine, tabelloni, retine).
- d) Segnatura linee del campo da gioco.

#### **13. Esclusioni**

Rimangono esclusi tutti gli interventi di modifica, riammodernamento, adeguamento e installazione di nuove apparecchiature, anche se prescritte da leggi o regolamenti. Sono escluse le responsabilità derivate da danni e disservizi provocati da materiali toccati dall'Amministrazione Comunale o da terzi da essa autorizzati.

Sono escluse le responsabilità derivate da danni o disservizi provocati da interventi svolti da personale incaricato dall'Amministrazione Comunale, comunque previa informazione all'impresa.

Data,

Per l'Amministrazione Firma del .....

Per la Società dilettantistica "....."